

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

*Juntos por nuestra gente*

C. ALEJANDRO GUZMÁN GARCÍA  
PRESIDENTE MUNICIPAL



•• Tlacuiloatepec ••  
*Juntos por nuestra gente*  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2024 - 2027



CONTRALORIA  
Tlacuiloatepec

MUNICIPIO DE  
TLACUILOTEPEC  
PUEBLA  
CLAVE: 26-05

FICHA TÉCNICA

GOBERNANZA, SEGURIDAD Y PAZ SOCIAL

CLAVE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

GS0101

2025

ADMINISTRACIÓN 2024-2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |   |
|---|---|
| Nombre del Municipio:                     | TLACUILOTEPEC   |
| Ejercicio fiscal:                         | 2025  |
| Nombre del Programa presupuestario:       | GOBERNANZA, SEGURIDAD Y PAZ SOCIAL  |
| Clave del Programa presupuestario:        | GS0101  |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | UNIDAD DE TRANSPARENCIA, SEGURIDAD PÚBLICA, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL, SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO . |

#### 1.1 Descripción del Problema

##### Antecedentes y definición del problema

El municipio de Tlacuilopec enfrenta retos importantes en materia de gobernabilidad, seguridad y fortalecimiento del tejido social. La percepción de inseguridad ha aumentado en comunidades rurales debido a conflictos vecinales, violencia intrafamiliar y presencia ocasional de actividades ilícitas, agravado por la limitada presencia institucional en zonas alejadas. Asimismo, la participación ciudadana en la toma de decisiones y en la vida pública es baja, lo que limita la gobernanza democrática. El entorno actual de política pública exige estrategias integrales que refuercen el Estado de Derecho, fomenten la cohesión social y garanticen el acceso a mecanismos de prevención y atención del delito. La falta de capacidades institucionales, de elementos policiales certificados y de esquemas de justicia cívica agravan este escenario, lo que justifica la creación de un programa que fortalezca la gobernanza local, fomente la cultura de paz y prevenga la violencia desde un enfoque territorial.

##### Justificación del Pp

El Programa Presupuestario "Gobernanza, Seguridad y Paz Social" atiende una necesidad urgente en el municipio: prevenir la violencia, reforzar el tejido comunitario y fortalecer las capacidades institucionales en seguridad pública. La población objetivo está conformada por habitantes de zonas rurales y semiurbanas, con énfasis en jóvenes, mujeres, niñas y niños, quienes enfrentan mayores riesgos de vulnerabilidad. El programa se creó para articular acciones en materia de prevención del delito, capacitación policial, mecanismos de participación social, cultura de la legalidad y justicia comunitaria.

##### Estado actual del problema

Actualmente, Tlacuilopec carece de un modelo de prevención del delito basado en evidencia, y los cuerpos de seguridad pública operan con limitaciones de recursos, capacitación y certificación. Las estadísticas locales señalan un aumento en reportes de conflictos intrafamiliares y falta de denuncias por desconfianza en las instituciones. Las zonas indígenas y de alta marginación presentan mayores niveles de exclusión institucional. Este estado de cosas impide la generación de una paz social sostenible, debilitando la confianza ciudadana en el gobierno local y aumentando la sensación de impunidad.

##### Evolución del problema

En los últimos cinco años, se han observado esfuerzos aislados por contener los factores de inseguridad mediante operativos y acciones reactivas, sin consolidar una estrategia integral y sostenida. La falta de coordinación interinstitucional, la baja inversión en programas de prevención, así como la limitada capacitación y evaluación de los elementos de seguridad pública, han impedido revertir las condiciones estructurales que originan la violencia y la exclusión. Esta situación se agrava con la poca vinculación entre gobierno y sociedad civil, lo cual limita la capacidad de respuesta.

##### Experiencias de atención

Diversos programas federales y estatales, como "Jóvenes Construyendo el Futuro" o "Construyendo la Paz", han tenido impacto limitado en municipios serranos por la falta de adecuación territorial. A nivel internacional, modelos de justicia cívica comunitaria y policías de proximidad han demostrado que una participación ciudadana activa, combinada con cuerpos policiales capacitados y confiables, puede reducir la violencia. Estas experiencias resaltan la necesidad de construir programas con enfoque local, participativo y preventivo.

#### 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Para la identificación de la población objetivo se utilizaron procedimientos cuantitativos y cualitativos que permitieron establecer criterios de focalización conforme a las características del municipio y las prioridades del Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027.

##### Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

|                                    |   |                           |  |
|------------------------------------|---|---------------------------|--|
| Población Potencial                | Habitantes del municipio de Tlacuilopec expuestos a condiciones de violencia, exclusión institucional o falta de mecanismos de participación comunitaria.                         | Cuantificación:           | 14,000 personas  |
|                                    |   | Criterios de Focalización | Zonas con alta marginación, comunidades indígenas, violencia familiar reportada, baja cohesión social.               |
| Población Objetivo                 | Personas en situación de vulnerabilidad social, principalmente jóvenes, mujeres, niñas y niños de comunidades con mayor riesgo.   | Cuantificación:           | 6,500 personas   |
|                                    |   | Criterios de Focalización | Territorios sin presencia policial, localidades con violencia familiar y baja participación en procesos de consulta. |
| Población atendida (beneficiarios) | Personas beneficiadas directamente por acciones del programa (talleres, brigadas comunitarias, capacitación policial, atención psicológica, mecanismos de justicia cívica, etc.). | Cuantificación:           | 3,000  |
|                                    |   |                           | Participación en acciones del programa, cumplimiento de criterios de vulnerabilidad establecidos.                    |

C. Edgar Hernández Espinoza  
Director de Seguridad Pública  
Elaboró

CP. María Inocencia García Sosa  
Contralora Municipal  
Revisó

C. Alejandro Josué Guzmán García  
Presidente Municipal Constitucional  
Autorizó



**SEGURIDAD PÚBLICA**  
TLACUILOTEPEC, PUEB.  
2024 - 2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
CONTRALORIA MUNICIPAL  
TLACUILOTEPEC, PUEBLA  
2024 - 2027



**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
TLACUILOTEPEC, PUEBLA  
2024 - 2027

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: TLACUILOTEPEC

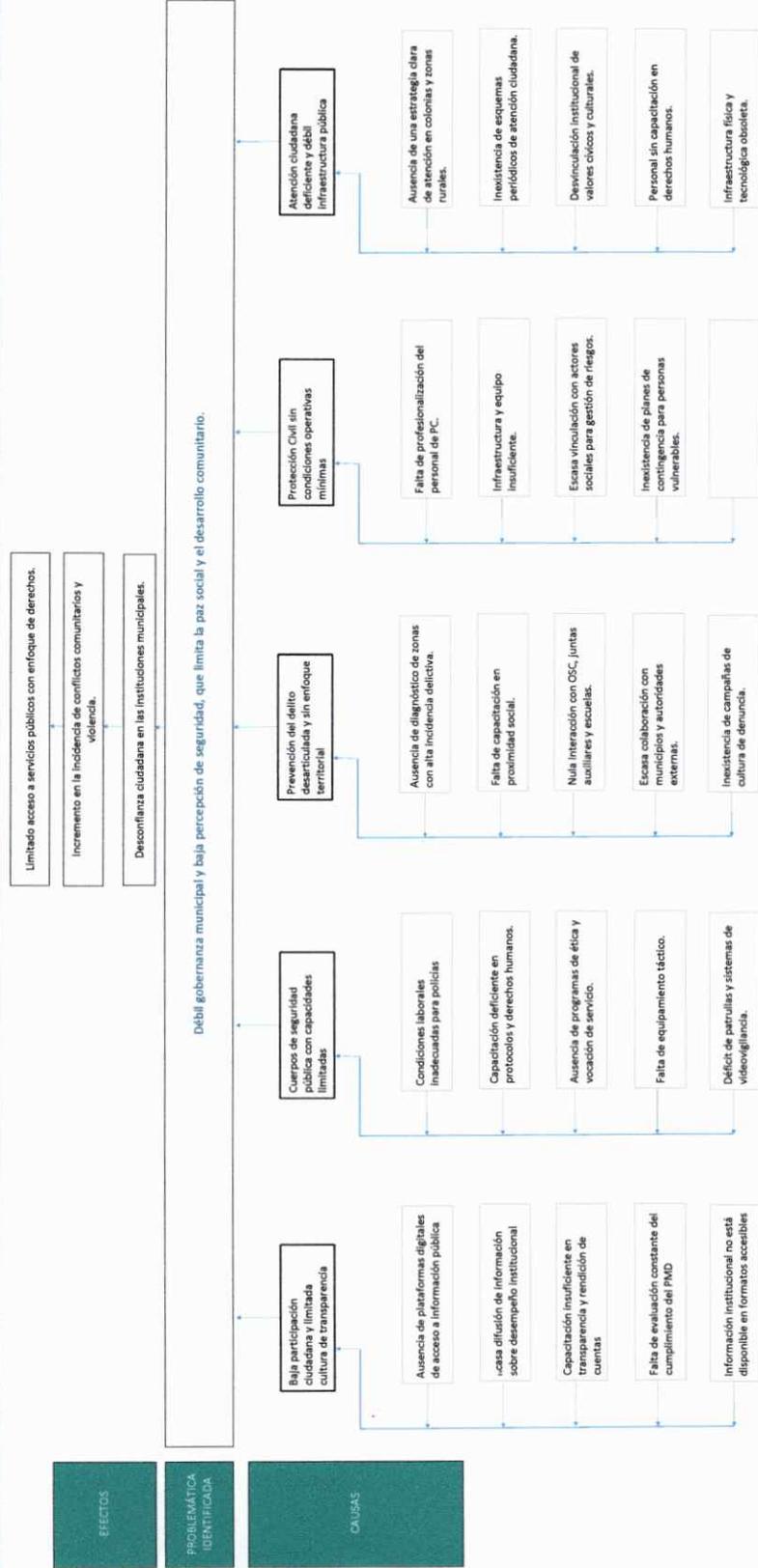
Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: GOBERNANZA, SEGURIDAD Y PAZ SOCIAL

Clave del Programa presupuestario: G50101

Dependencia o Entidad responsable del Pp: UNIDAD DE TRANSPARENCIA, SEGURIDAD PÚBLICA, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL, SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO.

Árbol del Problema





Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado, debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:  
¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

  
C. Edgar Hernández Espinoza  
Director de Seguridad Pública  
Elaboró



**SEGURIDAD  
PÚBLICA**  
TLACUILOTEPEC, PUEBLA  
2024 - 2027

  
C.P. Mariángela Rodríguez  
Contralora Municipal



**CONTRALORÍA  
MUNICIPAL**  
TLACUILOTEPEC, PUEBLA  
2024 - 2027

  
C. Alejandro José Guzmán García  
Presidente Municipal Constitucional  
Autorizó



**PRESIDENCIA  
MUNICIPAL**  
TLACUILOTEPEC, PUEBLA  
2024 - 2027



### Ficha Técnica del Programa presupuestario

#### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

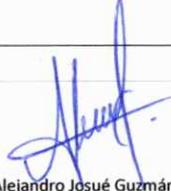
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |  |
|---|--|
| Nombre del Municipio:                     | TLACUILOTEPEC  |
| Ejercicio fiscal:                         | 2025   |
| Nombre del Programa presupuestario:       | GOBERNANZA SEGURIDAD Y PAZ SOCIAL  |
| Clave del Programa presupuestario:        | GS0101   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, CONTRALORÍA MUNICIPAL |

| Nivel de objetivo de la MIR | Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030  |  | Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad   |  |
|-----------------------------|---|--|---|--|
|                             | Objetivos   | Metas  |   |  |
| <b>Fin</b>                  | Contribuir a la consolidación de una cultura de paz, cohesión social y confianza ciudadana en las instituciones, alineado con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2019–2024 en materia de gobernabilidad democrática y seguridad. | Contribuir a la consolidación de una cultura de paz, cohesión social y confianza ciudadana en las instituciones, alineado con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo y la Agenda 2030 en materia de gobernabilidad democrática y seguridad. | <p>ODS 16.1: Reducir significativamente todas las formas de violencia y las tasas de mortalidad conexas en todo el mundo.</p> <p>ODS 16.6: Crear instituciones eficaces, responsables y transparentes a todos los niveles.</p>  | Promoción de la participación igualitaria de mujeres y hombres en los mecanismos de seguridad y gobernabilidad local       |
| <b>Propósito</b>            | Mejorar las condiciones de gobernabilidad local y la percepción de seguridad mediante la entrega de servicios públicos eficientes, preventivos, y con enfoque en derechos humanos a la población objetivo.  | Mejorar las condiciones de gobernabilidad local y la percepción de seguridad mediante la entrega de servicios públicos eficientes, preventivos y con enfoque en derechos humanos a la población objetivo.  | <p>ODS 16.3: Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos.</p> <p>ODS 5.5: Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo en todos los niveles decisorios.</p> | Incrementar la participación y liderazgo de mujeres en cuerpos de seguridad, vigilancia ciudadana y prevención del delito. |

#### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Eje</b>              | Gobernanza, Seguridad y Paz Social  |
| <b>Objetivo</b>         | Garantizar la seguridad, paz social y cohesión comunitaria a través de un gobierno cercano, transparente y eficaz.  |
| <b>Estrategias</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Fortalecer la capacidad institucional del Ayuntamiento.</li> <li>Impulsar la profesionalización y dignificación de la policía municipal.</li> <li>Fomentar la cultura de prevención del delito y participación ciudadana.</li> </ul>   |
| <b>Líneas de Acción</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Implementar mecanismos de denuncia ciudadana anónima.</li> <li>Desarrollar programas de proximidad social policial.</li> <li>Realizar campañas de prevención del delito en escuelas y comunidades.</li> <li>Fortalecer las capacidades técnicas y operativas del personal de seguridad pública.</li> </ul> |

| Alineación al Plan Estatal de Desarrollo  |  |
|---|--|
| Eje   | Eje 3: Estado de Derecho, Seguridad y Justicia   |
| Temática  | Seguridad y Justicia   |
| Objetivo  | 3.2.1 Reducir la incidencia delictiva para construir una Puebla segura con paz social  |
| Estrategias   | 3.2.1.1 Coordinación estratégica entre los tres órdenes de gobierno 3.2.1.2 Profesionalización y equipamiento de las fuerzas de seguridad 3.2.1.3 Prevención social del delito y reconstrucción del tejido social  |
| Líneas de Acción  | <p>3.2.1.1.1 Fortalecer el mando coordinado.</p> <p>3.2.1.1.2 Impulsar mecanismos que integren capacidades intergubernamentales.</p> <p>3.2.1.1.3 Promover un sistema interinstitucional de inteligencia compartida.3.2.1.2.1 Promover la capacitación y certificación policial.</p> <p>3.2.1.2.2 Fortalecer las capacidades tecnológicas y de equipamiento estratégico.</p> <p>3.2.1.2.3 Impulsar los sistemas de evaluación y mejora continua en el desempeño policial.3.2.1.3.1 Desarrollar diagnósticos y mapas de riesgo.</p> <p>3.2.1.3.2 Promover campañas de sensibilización ciudadana para fomentar una cultura de paz.</p> <p>3.2.1.3.3 Fortalecer mecanismos de participación ciudadana que fomenten la confianza en la autoridad policial.</p> <p>3.2.1.3.4 Mejorar las condiciones penitenciarias y de reinserción social.</p> <p>3.2.1.3.5 Promover la justicia equitativa y el cumplimiento de los derechos humanos.</p> <p>3.2.1.3.6 Impulsar acciones para prevenir, atender y disminuir la violencia contra las mujeres.</p> |
| Indicadores   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Porcentaje de reducción de delitos de alto impacto.</li> <li>• Tasa de participación ciudadana en comités de seguridad local.</li> <li>• Porcentaje de elementos capacitados en derechos humanos.</li> </ul>  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>C. Edgar Hernández Espinoza<br/>Director de Seguridad Pública<br/>Elaboró</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>CP. María Inés de los Angeles Sosa<br/>Contralora Municipal<br/>Revisó</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>C. Alejandro Josué Guzmán García<br/>Presidente Municipal Constitucional<br/>Autorizó</p> </div> </div> |  |





## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|   |  |
|---|--|
| Nombre del Municipio:                     | TLACUILOTEPEC  |
| Ejercicio fiscal:                         | 2025   |
| Nombre del Programa presupuestario:       | GOBERNANZA, SEGURIDAD Y PAZ SOCIAL   |
| Clave del Programa presupuestario:        | GS0101   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | UNIDAD DE TRANSPARENCIA, SEGURIDAD PÚBLICA, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL, SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO. |

| Nivel       | Resumen Narrativo (Objetivos)   | Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)  | Medios de Verificación | Supuestos  |
|-------------|---|---|------------------------|--|
| FIN         | Contribuir a la consolidación de una cultura de paz, cohesión social y confianza ciudadana en las instituciones, alineado con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2019-2024 en materia de gobernabilidad democrática y seguridad. | "Índice de percepción ciudadana sobre seguridad y confianza institucional" (Encuestas / INEGI ENSU si aplica)                               | Registros Municipales  | La ciudadanía se involucra activamente en los mecanismos de participación y las condiciones de gobernabilidad permanecen estables. |
| PROPÓSITO   | Mejorar las condiciones de gobernabilidad local y la percepción de seguridad mediante la entrega de servicios públicos eficientes, preventivos, y con enfoque en derechos humanos a la población objetivo.  | Porcentaje de variación (reducción) anual en el número de reportes de conflictos o delitos comunitarios.                                    | Registros Municipales  | El presupuesto asignado se libera en tiempo y forma, y las dependencias responsables mantienen coordinación y capacidad operativa. |
| COMPONENTES | 1 Bienes y servicios para participación ciudadana y transparencia entregados  | Porcentaje de ejecución de acciones programadas a nivel estratégico. (Número de acciones ejecutadas / Número de acciones programadas) * 100 | Registros Municipales  | Existencia de voluntad política y colaboración del personal del Ayuntamiento.  |
|             | 2 Servicios de profesionalización y equipamiento policial ejecutados  | Porcentaje de ejecución de acciones programadas a nivel estratégico. (Número de acciones ejecutadas / Número de acciones programadas) * 100 | Registros Municipales  | Acceso a fondos federales y estatales para profesionalización y compra de equipamiento.  |
|             | 3 Acciones de prevención del delito implementadas con enfoque comunitario   | Porcentaje de ejecución de acciones programadas a nivel estratégico. (Número de acciones ejecutadas / Número de acciones programadas) * 100 | Registros Municipales  | Las comunidades participan activamente y los entornos permiten el desarrollo seguro de las actividades.                            |
|             | 4 Servicios de protección civil mejorados   | Porcentaje de ejecución de acciones programadas a nivel estratégico. (Número de acciones ejecutadas / Número de acciones programadas) * 100 | Registros Municipales  | No ocurren emergencias mayores que desvíen recursos destinados a fortalecimiento institucional.                                    |
|             | 5 Servicios de atención ciudadana con enfoque de derechos operados  | Porcentaje de ejecución de acciones programadas a nivel estratégico. (Número de acciones ejecutadas / Número de acciones programadas) * 100 | Registros Municipales  | Existe personal capacitado y recursos suficientes para sostener las estrategias de atención.                                       |

|                               |     |   |                         |                       |  |
|-------------------------------|-----|---|-------------------------|-----------------------|--|
| ACTIVIDADES<br>(COMPONENTE 1) | 1.1 | Asegurar el acceso a la información pública mediante gobierno electrónico.  | Reporte de Cumplimiento | Registros Municipales | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones, y existe disposición por parte de la ciudadanía y los sectores sociales para participar en las estrategias del programa. |
|                               | 1.2 | Promover la cultura de transparencia con difusión de información.   | Reporte de Cumplimiento | Registros Municipales | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones, y existe disposición por parte de la ciudadanía y los sectores sociales para participar en las estrategias del programa. |
|                               | 1.3 | Generar alianzas con el ITAIPUE para la capacitación del personal del Ayuntamiento en transparencia y rendición de cuentas. | Reporte de Cumplimiento | Registros Municipales | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones, y existe disposición por parte de la ciudadanía y los sectores sociales para participar en las estrategias del programa. |
|                               | 1.4 | Evaluar el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo para medir el avance en cumplimiento de objetivos                  | Reporte de Cumplimiento | Registros Municipales | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones, y existe disposición por parte de la ciudadanía y los sectores sociales para participar en las estrategias del programa. |
|                               | 1.5 | Crear versiones accesibles de la información gubernamental.   | Reporte de Cumplimiento | Registros Municipales | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones, y existe disposición por parte de la ciudadanía y los sectores sociales para participar en las estrategias del programa. |
| ACTIVIDADES<br>(COMPONENTE 2) | 2.1 | Promover condiciones laborales óptimas para los policías.   | Reporte de Cumplimiento | Registros Municipales | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones,  |
|                               | 2.2 | Fortalecer la formación de policías en protocolos de actuación con enfoque en derechos humanos.                             | Reporte de Cumplimiento | Registros Municipales | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones,  |
|                               | 2.3 | Desarrollar programas orientados a promover valores éticos, humanos y profesionales en los cuerpos de seguridad.            | Reporte de Cumplimiento | Registros Municipales | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones,  |
|                               | 2.4 | Gestionar recursos para el equipamiento táctico de los elementos de seguridad pública.                                      | Reporte de Cumplimiento | Registros Municipales | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones,  |
|                               | 2.5 | Gestionar recursos para la adquisición de patrullas y cámaras de video vigilancia.  | Reporte de Cumplimiento | Registros Municipales | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones,  |
|                               | 3.1 | Realizar un diagnóstico integral para identificar las zonas con mayor incidencia delictiva.                                 | Reporte de Cumplimiento | Registros Municipales | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones, y existe disposición por parte de la ciudadanía y los sectores sociales para participar en las estrategias del programa. |

|                               |                               |  |  |                         |  |
|-------------------------------|-------------------------------|--|--|-------------------------|--|
| ACTIVIDADES<br>(COMPONENTE 3) | 3.2                           | Capacitar a policías en materia de proximidad social.  | Reporte de Cumplimiento  | Registros Municipales   | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones, y existe disposición por parte de la ciudadanía y los sectores sociales para participar en las estrategias del programa. |
|                               | 3.3                           | Implementar mesas de diálogo con organizaciones de la sociedad civil, asociaciones y presidencias de juntas auxiliares.      | Reporte de Cumplimiento  | Registros Municipales   | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones, y existe disposición por parte de la ciudadanía y los sectores sociales para participar en las estrategias del programa. |
|                               | 3.4                           | Gestionar mesas de diálogo con municipios vecinos y autoridades estatales para generar estrategias de prevención del delito. | Reporte de Cumplimiento  | Registros Municipales   | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones, y existe disposición por parte de la ciudadanía y los sectores sociales para participar en las estrategias del programa. |
|                               | 3.5                           | Generar campañas para fomentar la cultura de denuncia en la ciudadanía.  | Reporte de Cumplimiento  | Registros Municipales   | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones, y existe disposición por parte de la ciudadanía y los sectores sociales para participar en las estrategias del programa. |
|                               | ACTIVIDADES<br>(COMPONENTE 4) | 4.1  | Gestionar recursos para la profesionalización del personal de Protección Civil del municipio | Reporte de Cumplimiento | Registros Municipales  |
| 4.2                           |                               | Gestionar recursos para el fortalecimiento del equipamiento e infraestructura.   | Reporte de Cumplimiento  | Registros Municipales   | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones,  |
| 4.3                           |                               | Desarrollar estrategias de vinculación con distintos sectores de la sociedad para la gestión de riesgos.                     | Reporte de Cumplimiento  | Registros Municipales   | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones,  |
| 4.4                           |                               | Diseñar planes de contingencia para personas en situación de vulnerabilidad.   | Reporte de Cumplimiento  | Registros Municipales   | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones,  |
| 4.5                           |                               |  |  |                         |  |
|                               | 5.1                           | Diseñar una estrategia para la atención ciudadana en las colonias y juntas auxiliares.                                       | Reporte de Cumplimiento  | Registros Municipales   | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones, y existe disposición por parte de la ciudadanía y los sectores sociales para participar en las estrategias del programa. |
|                               | 5.2                           | Implementar mecanismos periódicos para la atención ciudadana.  | Reporte de Cumplimiento  | Registros Municipales   | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones, y existe disposición por parte de la ciudadanía y los sectores sociales para participar en las estrategias del programa. |

|                               |     |  |                         |                       |  |
|-------------------------------|-----|--|-------------------------|-----------------------|--|
| ACTIVIDADES<br>(COMPONENTE 5) | 5.3 | Diseñar e implementar acciones que fortalezcan los valores cívicos y culturales. | Reporte de Cumplimiento | Registros Municipales | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones, y existe disposición por parte de la ciudadanía y los sectores sociales para participar en las estrategias del programa. |
|                               | 5.4 | Capacitar al personal del ayuntamiento en derechos humanos.                      | Reporte de Cumplimiento | Registros Municipales | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones, y existe disposición por parte de la ciudadanía y los sectores sociales para participar en las estrategias del programa. |
|                               | 5.5 | Asignar recursos para la modernización de la infraestructura municipal.          | Reporte de Cumplimiento | Registros Municipales | Las condiciones políticas, sociales y presupuestales del municipio permiten la implementación efectiva de las acciones programadas; las dependencias involucradas cuentan con la capacidad técnica, operativa y de coordinación para cumplir con sus funciones, y existe disposición por parte de la ciudadanía y los sectores sociales para participar en las estrategias del programa. |

|                          |                            |                  |                            |                           |
|--------------------------|----------------------------|------------------|----------------------------|---------------------------|
| Costo Total del Programa | Aprobado: \$ 29,178,500.00 | Modificado: \$ - | Devengado: \$ 8,124,601.50 | Ejercido: \$ 8,124,601.50 |
|--------------------------|----------------------------|------------------|----------------------------|---------------------------|

| Fuente de financiamiento |            |              |                        |              |                         |                 |              |
|--------------------------|------------|--------------|------------------------|--------------|-------------------------|-----------------|--------------|
| 2.1 Recursos Federales;  | FORTAMUN   | Especificar: | 1.1 Recursos Fiscales; | Especificar: | 1.5 Recursos Federales; | Participaciones | Especificar: |
| \$                       | 805,000.00 | \$           | 870,000.00             | \$           | 27,503,500.00           | \$              | -            |

| Clasificación Administrativa   | Clasificación Funcional y Programática |   |                       |  |
|--|--|---|-----------------------|--|
|  | Finalidad                              | Función   | Subfunción            | Programa presupuestario (para desglosar) |
| 3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL<br>3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO<br>3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL<br>3.1.1.1.0 Gobierno Municipal | 3 Gobierno                             | 31 Seguridad nacional, seguridad pública y justicia | 311 Seguridad pública | GOBERNANZA, SEGURIDAD Y PAZ SOCIAL       |

  
C. Edgar Hernández Espinoza  
Director de Seguridad Pública  
Elaboró

  
CP. María Inés de los Angeles Sosa  
Contralora Municipal  
Autorizó

  
C. Alejandro José Guzmán García  
Presidente Municipal Constitucional  
Autorizó

  
**SEGURIDAD PÚBLICA**  
TLACUILOTEPEC, PUEBLA  
2024 - 2027

  
**CONTRALORÍA MUNICIPAL**  
TLACUILOTEPEC, PUEBLA  
2024 - 2027

  
**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
TLACUILOTEPEC, PUEBLA  
2024 - 2027



### Ficha Técnica del Programa presupuestario

#### FIN

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |   |
|--|---|
| Nombre del Municipio:                              | TLACUILOTEPEC   |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Contribuir a la consolidación de una cultura de paz, cohesión social y confianza ciudadana en las instituciones, alineado con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2019–2024 en materia de gobernabilidad democrática y seguridad. |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |   |
| Programa Presupuestario:                           | GOBERNANZA, SEGURIDAD Y PAZ SOCIAL  |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp:          | UNIDAD DE TRANSPARENCIA, SEGURIDAD PÚBLICA, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL, SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO .   |

| Datos de Identificación del Indicador          |  |           |  |  |
|--|--|-----------|--|--|
| Nombre del indicador:                          | Índice de percepción ciudadana sobre seguridad y confianza institucional   |           | Tipo de indicador: <b>Estratégicos</b>   |  |
| Descripción ¿qué mide el indicador?            | Mide el nivel de percepción de la ciudadanía sobre la seguridad pública y la confianza en las instituciones locales. |           | Dimensión del indicador: <b>Eficacia</b> |  |
| Unidad de medida:                              | Puntaje (escala 0-10 o porcentaje, según encuesta)   |           | Unidad Responsable del indicador de FIN: |  |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador:     | Resultado promedio de encuestas aplicadas a muestra representativa de la población.                                  | Algoritmo | Numerador (Variable 1)                   | Total de puntos sumados en las encuestas aplicadas |
|  |  |           | Denominador (Variable 2)                 | Número total de encuestas aplicadas                |
| <b>Medios de verificación de las variables</b> |  |           |  |  |
| Numerador (Variable 1)                         | Registros Municipales  |           |  |  |
| Denominador (Variable 2)                       | Registros Municipales  |           |  |  |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  |   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Fácilmente comprensible para usuarios. Evalúa el impacto estratégico del programa en la percepción ciudadana. La información se obtiene mediante mecanismos institucionales o fuentes oficiales como INEGI. Verificable con registros documentales y contribuye a conocer los efectos finales de la intervención. | Fácilmente comprensible para usuarios. Evalúa el impacto estratégico del programa en la percepción ciudadana. La información se obtiene mediante mecanismos institucionales o fuentes oficiales como INEGI. Verificable con registros documentales y contribuye a conocer los efectos finales de la intervención. | Fácilmente comprensible para usuarios. Evalúa el impacto estratégico del programa en la percepción ciudadana. La información se obtiene mediante mecanismos institucionales o fuentes oficiales como INEGI. Verificable con registros documentales y contribuye a conocer los efectos finales de la intervención. | Fácilmente comprensible para usuarios. Evalúa el impacto estratégico del programa en la percepción ciudadana. La información se obtiene mediante mecanismos institucionales o fuentes oficiales como INEGI. Verificable con registros documentales y contribuye a conocer los efectos finales de la intervención. | Fácilmente comprensible para usuarios. Evalúa el impacto estratégico del programa en la percepción ciudadana. La información se obtiene mediante mecanismos institucionales o fuentes oficiales como INEGI. Verificable con registros documentales y contribuye a conocer los efectos finales de la intervención. | Fácilmente comprensible para usuarios. Evalúa el impacto estratégico del programa en la percepción ciudadana. La información se obtiene mediante mecanismos institucionales o fuentes oficiales como INEGI. Verificable con registros documentales y contribuye a conocer los efectos finales de la intervención. |

Ficha Técnica del Programa presupuestario

**FIN**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

| Determinación de Metas |        |         |                        |   |                               |            |
|------------------------|--------|---------|------------------------|---|-------------------------------|------------|
| Línea base             | Valor  | Año     | Periodicidad           | Anual                                     |                               |            |
|                        | 0%     | 2024    | Sentido del indicador: | Ascendente                                | Comportamiento del indicador: | Ascendente |
| Metas Anuales          |        |         |                        |   |                               |            |
| Ejercicio fiscal:      | 2025   | 2026    | 2027                   | Acumulada (metas de la Administración)    | Observaciones y/o comentarios |            |
| Programada             | Más 5% | Más 10% | Más 15%                | 15% de mejora sobre la línea base inicial |                               |            |
| Realizada              |        |         |                        |   |                               |            |

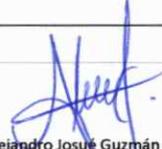
| Programación de Metas subanuales |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     |                        |
|----------------------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|------------------------|
| Metas                            | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta Anual (acumulada) |
|                                  | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                        |
| Programada (Variable 1)          |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     | 5%                     |
| Programada (Variable 2)          |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     | 5%                     |
| Realizado (Variable 1)           |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     |                        |
| Realizado (Variable 2)           |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     |                        |

| Parámetros de semaforización | Menor a 80% | Crítico | Mayor o igual a 80% y menor a 90% | En riesgo | Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110% | Aceptable | Mayor a 110% y menor o igual 120% | En riesgo | Mayor a 120% | Crítico | Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado) |
|------------------------------|-------------|---------|-----------------------------------|-----------|--|-----------|-----------------------------------|-----------|--------------|---------|--|
|                              |             |         |                                   |           |  |           |                                   |           |              |         |  |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
C. Edgar Hernández Espinoza  
Director de Seguridad Pública  
Elaboró

  
CP. María Inocencia García Sosa  
Contralora  
Elaboró

  
C. Alejandro Josué Guzmán García  
Presidente Municipal Constitucional  
Autorizó





Ficha Técnica del Programa presupuestario

**PROPÓSITO**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |  |
|--|--|
| Nombre del Municipio:                              | TLACUILOTEPEC  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Mejorar las condiciones de gobernabilidad local y la percepción de seguridad mediante la entrega de servicios públicos eficientes, preventivos, y con enfoque en derechos humanos a la población objetivo. |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |  |
| Programa Presupuestario:                           | GOBERNANZA, SEGURIDAD Y PAZ SOCIAL   |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp:          | UNIDAD DE TRANSPARENCIA, SEGURIDAD PÚBLICA, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL, SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO .  |

Datos de Identificación del Indicador

|  |   |  |   |                        |   |                          |                           |
|--|---|--|---|------------------------|---|--------------------------|---------------------------|
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de variación (reducción) anual en el número de reportes de conflictos o delitos comunitarios.  | Tipo de indicador:                       | <b>Estratégicos</b>   |                        |   |                          |                           |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | Mide la disminución relativa anual del número de reportes ciudadanos sobre conflictos comunitarios o delitos en el municipio.                                   | Dimensión del indicador:                 | <b>Eficacia</b>   |                        |   |                          |                           |
| Unidad de medida:                          | %   | Unidad Responsable del indicador de FIN: |   |                        |   |                          |                           |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | $\left( \frac{\text{Número de reportes del año anterior} - \text{Número de reportes del año actual}}{\text{Número de reportes del año anterior}} \right) * 100$ | Algoritmo                                | <table border="1"> <tr> <td>Numerador (Variable 1)</td> <td>Reportes del año anterior menos reportes del año actual</td> </tr> <tr> <td>Denominador (Variable 2)</td> <td>Reportes del año anterior</td> </tr> </table> | Numerador (Variable 1) | Reportes del año anterior menos reportes del año actual | Denominador (Variable 2) | Reportes del año anterior |
| Numerador (Variable 1)                     | Reportes del año anterior menos reportes del año actual   |  |   |                        |   |                          |                           |
| Denominador (Variable 2)                   | Reportes del año anterior   |  |   |                        |   |                          |                           |
| Medios de verificación de las variables    |   |  |   |                        |   |                          |                           |
| Numerador (Variable 1)                     | Registros Municipales   |  |   |                        |   |                          |                           |
| Denominador (Variable 2)                   | Registros Municipales   |  |   |                        |   |                          |                           |

| Características del indicador                                | Claridad  | Relevancia  | Economía  | Monitoreable  | Adecuado  | Aporte marginal   |
|--|---|---|---|---|---|---|
|  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Es claro, relevante y sencillo de calcular. Mide directamente el efecto esperado del programa sobre la percepción y condiciones de seguridad comunitaria. Se basa en registros oficiales de reportes ciudadanos y su reducción representa el cumplimiento del objetivo estratégico. | Es claro, relevante y sencillo de calcular. Mide directamente el efecto esperado del programa sobre la percepción y condiciones de seguridad comunitaria. Se basa en registros oficiales de reportes ciudadanos y su reducción representa el cumplimiento del objetivo estratégico. | Es claro, relevante y sencillo de calcular. Mide directamente el efecto esperado del programa sobre la percepción y condiciones de seguridad comunitaria. Se basa en registros oficiales de reportes ciudadanos y su reducción representa el cumplimiento del objetivo estratégico. | Es claro, relevante y sencillo de calcular. Mide directamente el efecto esperado del programa sobre la percepción y condiciones de seguridad comunitaria. Se basa en registros oficiales de reportes ciudadanos y su reducción representa el cumplimiento del objetivo estratégico. | Es claro, relevante y sencillo de calcular. Mide directamente el efecto esperado del programa sobre la percepción y condiciones de seguridad comunitaria. Se basa en registros oficiales de reportes ciudadanos y su reducción representa el cumplimiento del objetivo estratégico. | Es claro, relevante y sencillo de calcular. Mide directamente el efecto esperado del programa sobre la percepción y condiciones de seguridad comunitaria. Se basa en registros oficiales de reportes ciudadanos y su reducción representa el cumplimiento del objetivo estratégico. |



Ficha Técnica del Programa presupuestario

**PROPÓSITO**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

| Determinación de Metas |       |      |                        |  |                               |             |
|------------------------|-------|------|------------------------|--|-------------------------------|-------------|
| Línea base             | Valor | Año  | Periodicidad:          | Anual                                  |                               |             |
|                        | 65%   | 2024 | Sentido del indicador: | Descendente                            | Comportamiento del indicador: | Descendente |
| Metas Anuales          |       |      |                        |  |                               |             |
| Ejercicio fiscal:      | 2025  | 2026 | 2027                   | Acumulada (metas de la Administración) | Observaciones y/o comentarios |             |
| Programada             | -5%   | -10% | -15%                   | 90%                                    |                               |             |
| Realizada              |       |      |                        |  |                               |             |

| Metas                   | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta Anual (acumulada) |
|-------------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|------------------------|
|                         | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                        |
| Programada (Variable 1) |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     | -5%                    |
| Programada (Variable 2) |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     | -5%                    |
| Realizado (Variable 1)  |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     |                        |
| Realizado (Variable 2)  |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     |                        |

|                              |             |         |                                   |           |  |           |                                   |           |              |         |  |  |
|------------------------------|-------------|---------|-----------------------------------|-----------|--|-----------|-----------------------------------|-----------|--------------|---------|--|--|
| Parámetros de semaforización | Menor a 80% | Crítico | Mayor o igual a 80% y menor a 90% | En riesgo | Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110% | Aceptable | Mayor a 110% y menor o igual 120% | En riesgo | Mayor a 120% | Crítico | Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado) |  |
|------------------------------|-------------|---------|-----------------------------------|-----------|--|-----------|-----------------------------------|-----------|--------------|---------|--|--|

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Edgar Hernández Espinoza  
 Director de Seguridad Pública  
 Elaboró

C. Margarita de la Cruz Sosa  
 Contralora Municipal  
 Autorizó

C. Alejandro Josué Guzmán García  
 Presidente Municipal Constitucional  
 Autorizó





## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: **Primer Trimestre**

### COMPONENTE 1

| Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)           |  |   |   |  |                                     |  |
|--|--|---|---|--|-------------------------------------|--|
| Nombre del Municipio:  | TLACUILOTEPEC  |   |   |  |                                     |  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                                 | Bienes y servicios para participación ciudadana y transparencia entregados                                       |   |   |  |                                     |  |
| Datos de Identificación del Programa Institucional           |  |   |   |  |                                     |  |
| Programa Presupuestario:                                     | GOBERNANZA, SEGURIDAD Y PAZ SOCIAL   |   |   |  |                                     |  |
| Unidad responsable:  | UNIDAD DE TRANSPARENCIA  |   |   |  |                                     |  |
| Datos de Identificación del Indicador                        |  |   |   |  |                                     |  |
| Nombre del indicador:  | Porcentaje de ejecución de acciones programadas a nivel estratégico  |   |   | Tipo de indicador:                                 | <b>Gestión</b>                      |  |
| Descripción ¿qué mide el indicador?                          | Mide el grado de cumplimiento de las acciones programadas en materia de transparencia y participación ciudadana. |   |   | Dimensión del indicador:                           | <b>Eficacia</b>                     |  |
| Unidad de medida:  | %  |   |   | Unidad Responsable del indicador del Componente 1: |                                     |  |
| Método de cálculo o Fórmula del indicador:                   | (Número de acciones ejecutadas / Número de acciones programadas) * 100   | Algoritmo                                   | Numerador (Variable 1)                                | Número de acciones ejecutadas                      |                                     |  |
|  |  |   | Denominador (Variable 2)                              | Número total de acciones programadas               |                                     |  |
| Medio de verificación de las variables                       |  |   |   |  |                                     |  |
| Numerador (Variable 1)                                       | Registros Municipales  |   |   |  |                                     |  |
| Numerador (Variable 2)                                       | Registros Municipales  |   |   |  |                                     |  |
| Características del indicador                                | Claridad   | Relevancia                                  | Economía  | Monitoreable                                       | Adecuado                            | Aporte marginal  |
|  | X  | X   | X   | X  | X                                   | X  |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Fácilmente comprensible.   | Evalúa el impacto estratégico del programa. | La información se genera en el sistema institucional. | Verificable con registros oficiales.               | Coherente con el objetivo superior. | Relaciona acciones institucionales con el objetivo nacional. |
| Determinación de Metas                                       |  |   |   |  |                                     |  |
| Línea base   | Valor  | Año   | Periodicidad:   | Trimestral   |                                     |  |
|  | 0%   | 2024  | Sentido del indicador:                                | Ascendente   | Comportamiento del indicador:       | Ascendente   |
| Metas Anuales  |  |   |   |  |                                     |  |
| Ejercicio fiscal:  | 2025   | 2026  | 2027  | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios       |  |
| Programada   | 85%  | 90%   | 95%   | 90%  |                                     |  |
| Realizada  |  |   |   |  |                                     |  |

| Programación de Metas subanuales |               |         |                                   |               |  |           |                                   |           |              |               |  |     |                |    |
|----------------------------------|---------------|---------|-----------------------------------|---------------|--|-----------|-----------------------------------|-----------|--------------|---------------|--|-----|----------------|----|
| Metas                            | 1er Trimestre |         |                                   | 2do Trimestre |  |           | 3ro Trimestre                     |           |              | 4to Trimestre |  |     | Meta acumulada |    |
|                                  | Ene           | Feb     | Mar                               | Abr           | May  | Jun       | Jul                               | Ago       | Sep          | Oct           | Nov  | Dic |                |    |
| Programada (Variable 1)          |               |         | 4                                 |               |  | 5         |                                   |           | 4            |               |  |     | 4              | 17 |
| Programada (Variable 2)          |               |         | 17                                |               |  |           |                                   |           |              |               |  |     |                | 17 |
| Realizado (Variable 1)           |               |         | 4                                 |               |  |           |                                   |           |              |               |  |     |                | 4  |
| Realizado (Variable 2)           |               |         | 17                                |               |  |           |                                   |           |              |               |  |     |                | 17 |
| Parámetros de semaforización     | Menor a 80%   | Crítico | Mayor o igual a 80% y menor a 90% | En riesgo     | Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110% | Aceptable | Mayor a 110% y menor o igual 120% | En riesgo | Mayor a 120% | Crítico       | Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado) |     | 23.53%         |    |

| Actividades   |   |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     |                |
|---|---|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|
| Resumen Narrativo   | Unidad de medida                                  | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |
|   |   | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |
| 1.- Asegurar el acceso a la información pública mediante gobierno electrónico.  | Reporte de supervisión ciudadana de adquisiciones | Progr.        |     |     | 1             |     |     |               | 1   |     |               |     | 1   | 4              |
|   | Real.   |               |     | 1   |               |     |     |               |     |     |               |     |     | 1              |
| 2.- Promover la cultura de transparencia con difusión de información.   | Reporte de publicaciones en la PNT                | Progr.        |     |     | 1             |     |     |               | 1   |     |               |     | 1   | 4              |
|   | Real.   |               |     | 1   |               |     |     |               |     |     |               |     |     | 1              |
| 3.- Generar alianzas con el ITAIPUE para la capacitación del personal del Ayuntamiento en transparencia y rendición de cuentas. | Número de campañas de difusión realizadas         | Progr.        |     |     | 1             |     |     |               | 1   |     |               |     | 1   | 4              |
|   | Real.   |               |     | 1   |               |     |     |               |     |     |               |     |     | 1              |
| 4.- Evaluar el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo para medir el avance en cumplimiento de objetivos                  | Número de capacitaciones impartidas               | Progr.        |     |     |               |     | 1   |               |     |     |               |     |     | 1              |
|   | Real.   |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     | 0              |
| 5.- Crear versiones accesibles de la información gubernamental.   | Reporte de evaluación del PMD                     | Progr.        |     |     | 1             |     |     |               | 1   |     |               |     | 1   | 4              |
|   | Real.   |               |     | 1   |               |     |     |               |     |     |               |     |     | 1              |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
 C. Edgar Hernández Espinoza  
 Director de Seguridad Pública  
 Elaboró

  
 CP. María Inés Rodríguez  
 Contralora Municipal

  
 C. Alejandro José Guzmán García  
 Presidente Municipal Constitucional  
 Autorizó





Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: **Primer Trimestre**

**COMPONENTE 2**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |  |
|--|--|
| Nombre del Municipio:                              | TLACUILOTEPEC  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Bienes y servicios para participación ciudadana y transparencia entregados |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |  |
| Programa Presupuestario:                           | GOBERNANZA, SEGURIDAD Y PAZ SOCIAL   |
| Unidad responsable:                                | SEGURIDAD PÚBLICA  |

|  |   |  |                          |                                      |
|--|---|--|--------------------------|--------------------------------------|
| Datos de Identificación del Indicador      |   |  |                          |                                      |
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de ejecución de acciones programadas a nivel estratégico   | Tipo de indicador:                                 | <b>Gestión</b>           |                                      |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | Mide el grado de cumplimiento de las acciones previstas para mejorar las condiciones laborales, la capacitación y el equipamiento policial en el municipio. | Dimensión del indicador:                           | <b>Eficacia</b>          |                                      |
| Unidad de medida:                          | %   | Unidad Responsable del indicador del Componente 1: |                          |                                      |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | (Número de acciones ejecutadas / Número de acciones programadas) * 100  | Algoritmo  | Numerador (Variable 1)   | Número de acciones ejecutadas        |
|  |   |  | Denominador (Variable 2) | Número total de acciones programadas |
| Medio de verificación de las variables     |   |  |                          |                                      |
| Numerador (Variable 1)                     | Registros Municipales   |  |                          |                                      |
| Numerador (Variable 2)                     | Registros Municipales   |  |                          |                                      |

|  |                          |   |   |                                      |                                     |  |
|--|--------------------------|---|---|--------------------------------------|-------------------------------------|--|
| Características del indicador                                | Claridad                 | Relevancia                                  | Economía  | Monitoreable                         | Adecuado                            | Aporte marginal  |
|  | X                        | X   | X   | X                                    | X                                   | X  |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Fácilmente comprensible. | Evalúa el impacto estratégico del programa. | La información se genera en el sistema institucional. | Verificable con registros oficiales. | Coherente con el objetivo superior. | Relaciona acciones institucionales con el objetivo nacional. |

|                        |       |      |                        |            |                               |            |
|------------------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|------------|
| Determinación de Metas |       |      |                        |            |                               |            |
| Línea base             | Valor | Año  | Periodicidad:          | Trimestral |                               |            |
|                        | 0%    | 2024 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Ascendente |
| Metas Anuales          |       |      |                        |            |                               |            |
| Ejercicio fiscal:      | 2025  | 2026 | 2027                   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios |            |
| Programada             | 85%   | 90%  | 95%                    | 90%        |                               |            |
| Realizada              |       |      |                        |            |                               |            |

| Programación de Metas subanuales |               |         |                                   |               |  |           |                                   |           |              |               |  |     |                |
|----------------------------------|---------------|---------|-----------------------------------|---------------|--|-----------|-----------------------------------|-----------|--------------|---------------|--|-----|----------------|
| Metas                            | 1er Trimestre |         |                                   | 2do Trimestre |  |           | 3ro Trimestre                     |           |              | 4to Trimestre |  |     | Meta acumulada |
|                                  | Ene           | Feb     | Mar                               | Abr           | May  | Jun       | Jul                               | Ago       | Sep          | Oct           | Nov  | Dic |                |
| Programada (Variable 1)          |               |         | 4                                 |               |  | 5         |                                   |           | 4            |               |  | 5   | 18             |
| Programada (Variable 2)          |               |         | 18                                |               |  | 18        |                                   |           | 18           |               |  | 18  | 18             |
| Realizado (Variable 1)           |               |         | 4                                 |               |  |           |                                   |           |              |               |  |     | 4              |
| Realizado (Variable 2)           |               |         | 18                                |               |  |           |                                   |           |              |               |  |     | 18             |
| Parámetros de semaforización     | Menor a 80%   | Critico | Mayor o igual a 80% y menor a 90% | En riesgo     | Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110% | Aceptable | Mayor a 110% y menor o igual 120% | En riesgo | Mayor a 120% | Critico       | Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado) |     | 22.22%         |

| Actividades  |   |               |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                |
|--|---|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------|
| Resumen Narrativo  | Unidad de medida  | 1er Trimestre |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | Meta acumulada |
|  |   | Ene           | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |                |
| 1.- Promover condiciones laborales óptimas para los policías   | Reporte de condiciones laborales mejoradas                  | Progr.        |     |     | 1   |     |     |     |     | 1   |     |     | 1   | 4              |
|  | Real.   |               |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1              |
| 2.-Fortalecer la formación de policías en protocolos de actuación con enfoque en derechos humanos                  | Número de policías capacitados                              | Progr.        |     |     | 1   |     |     |     |     | 1   |     |     | 1   | 4              |
|  | Real.   |               |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1              |
| 3.-Desarrollar programas orientados a promover valores éticos, humanos y profesionales en los cuerpos de seguridad | Número de programas de valores implementados                | Progr.        |     |     | 1   |     |     |     |     | 1   |     |     | 1   | 4              |
|  | Real.   |               |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1              |
| 4.- Gestionar recursos para el equipamiento táctico de los elementos de seguridad pública                          | Reporte de Gestiones  | Progr.        |     |     | 1   |     |     |     |     | 1   |     |     | 1   | 4              |
|  | Real.   |               |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1              |
| 5.- Gestionar recursos para la adquisición de patrullas y cámaras de video vigilancia                              | Reporte de adquisición de patrullas y cámaras de vigilancia | Progr.        |     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     | 1   | 2              |
|  | Real.   |               |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 0              |

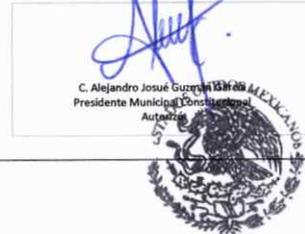
| Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación   |
|--|
| <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <br/> C. Edgar Hernández Espinoza<br/> Director de Seguridad Pública<br/> Elaboró </div> <div style="text-align: center;"> <br/> CP. María Inés Cordero<br/> Cofundadora </div> <div style="text-align: center;"> <br/> C. Alejandro José Guzmán<br/> Presidente Municipal Constitucional<br/> Autentó </div> </div> |



**SEGURIDAD PÚBLICA**  
**TLACUILOTEPEC, PUEB**  
**2024 - 2027**



**CONTRALORÍA MUNICIPAL**  
**TLACUILOTEPEC, PUEBLA**  
**2024 - 2027**



**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
**TLACUILOTEPEC, PUEBLA**  
**2024 - 2027**



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

**COMPONENTE 3**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |  |
|--|--|
| Nombre del Municipio:                              | TLACUILOTEPEC  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Bienes y servicios para participación ciudadana y transparencia entregados |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |  |
| Programa Presupuestario:                           | GOBERNANZA, SEGURIDAD Y PAZ SOCIAL   |
| Unidad responsable:                                | SEGURIDAD PUBLICA  |

|  |  |  |                                      |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Datos de Identificación del Indicador      |  |  |                                      |
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de ejecución de acciones programadas a nivel estratégico  | Tipo de indicador:                                 | <b>Gestión</b>                       |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | Mide el grado de cumplimiento de las acciones destinadas a fomentar la prevención del delito desde un enfoque comunitario. | Dimensión del indicador:                           | <b>Eficacia</b>                      |
| Unidad de medida:                          | %  | Unidad Responsable del indicador del Componente 1: |                                      |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | (Número de acciones ejecutadas / Número de acciones programadas) * 100   | Algoritmo  | Número de acciones ejecutadas        |
|  |  |  | Número total de acciones programadas |
| Medio de verificación de las variables     |  |  |                                      |
| Numerador (Variable 1)                     | Registros Municipales  |  |                                      |
| Numerador (Variable 2)                     | Registros Municipales  |  |                                      |

|  |                          |   |   |                                      |                                     |  |
|--|--------------------------|---|---|--------------------------------------|-------------------------------------|--|
| Características del indicador                                | Claridad                 | Relevancia                                  | Economía  | Monitoreable                         | Adecuado                            | Aporte marginal  |
|  | X                        | X   | X   | X                                    | X                                   | X  |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Fácilmente comprensible. | Evalúa el impacto estratégico del programa. | La información se genera en el sistema institucional. | Verificable con registros oficiales. | Coherente con el objetivo superior. | Relaciona acciones institucionales con el objetivo nacional. |

|                        |       |      |                        |            |                               |            |
|------------------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|------------|
| Determinación de Metas |       |      |                        |            |                               |            |
| Línea base             | Valor | Año  | Periodicidad:          | Trimestral |                               |            |
|                        | 0%    | 2024 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Ascendente |
| Metas Anuales          |       |      |                        |            |                               |            |
| Ejercicio fiscal:      | 2025  | 2026 | 2027                   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios |            |
| Programada             | 85%   | 90%  | 95%                    | 90%        |                               |            |
| Realizada              |       |      |                        |            |                               |            |

| Programación de Metas subanuales |               |         |                                   |               |  |           |                                   |           |              |               |  |     |                |
|----------------------------------|---------------|---------|-----------------------------------|---------------|--|-----------|-----------------------------------|-----------|--------------|---------------|--|-----|----------------|
| Metas                            | 1er Trimestre |         |                                   | 2do Trimestre |  |           | 3ro Trimestre                     |           |              | 4to Trimestre |  |     | Meta acumulada |
|                                  | Ene           | Feb     | Mar                               | Abr           | May  | Jun       | Jul                               | Ago       | Sep          | Oct           | Nov  | Dic |                |
| Programada (Variable 1)          |               |         | 5                                 |               |  | 5         |                                   |           | 5            |               |  | 5   | 20             |
| Programada (Variable 2)          |               |         | 20                                |               |  | 20        |                                   |           | 20           |               |  | 20  | 20             |
| Realizado (Variable 1)           |               |         | 5                                 |               |  |           |                                   |           |              |               |  |     | 4              |
| Realizado (Variable 2)           |               |         | 20                                |               |  |           |                                   |           |              |               |  |     | 20             |
| Parámetros de semaforización     | Menor a 80%   | Crítico | Mayor o igual a 80% y menor a 90% | En riesgo     | Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110% | Aceptable | Mayor a 110% y menor o igual 120% | En riesgo | Mayor a 120% | Crítico       | Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado) |     | 20.00%         |

| Actividades   |                              |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     |                |   |
|---|------------------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|---|
| Resumen Narrativo   | Unidad de medida             | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |   |
|   |                              | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |   |
| 1.-Realizar un diagnóstico integral para identificar las zonas con mayor incidencia delictiva                             | Diganóstico                  | Progr.        |     |     | 1             |     |     |               | 1   |     |               | 1   |     | 1              | 4 |
|   |                              | Real.         |     |     | 1             |     |     |               |     |     |               |     |     |                | 1 |
| 2.-Capacitar a policías en materia de proximidad social   | Capacitación                 | Progr.        |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1              | 4 |
|   |                              | Real.         |     |     | 1             |     |     |               |     |     |               |     |     |                | 1 |
| 3.-Implementar mesas de diálogo con organizaciones de la sociedad civil, asociaciones y presidencias de juntas auxiliares | Reportes de Mesas de Diálogo | Progr.        |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1              | 4 |
|   |                              | Real.         |     |     | 1             |     |     |               |     |     |               |     |     |                | 1 |
| 4.-Gestionar mesas de diálogo con municipios vecinos y autoridades estatales para generar estrategias de                  | Reportes de Mesas de Diálogo | Progr.        |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1              | 4 |
|   |                              | Real.         |     |     | 1             |     |     |               |     |     |               |     |     |                | 1 |
| 5.-Generar campañas para fomentar la cultura de denuncia en la  | Número de campañas           | Progr.        |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1              | 4 |
|   |                              | Real.         |     |     | 1             |     |     |               |     |     |               |     |     |                | 1 |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
 C. Edgar Hernández Espinoza  
 Director de Seguridad Pública  
 Elaboró

  
 CP. María Jesús Contreras  
 Contralora

  
 C. Alejandro J. Guzmán García  
 Presidente Municipal Procurador  
 Municipal





Reporte:

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

**COMPONENTE 4**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |  |
|--|--|
| Nombre del Municipio:                              | TLACUILOTEPEC  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Bienes y servicios para participación ciudadana y transparencia entregados |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |  |
| Programa Presupuestario:                           | GOBERNANZA, SEGURIDAD Y PAZ SOCIAL   |
| Unidad responsable:                                | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL  |

|  |   |  |                          |                                      |
|--|---|--|--------------------------|--------------------------------------|
| Datos de Identificación del Indicador      |   |  |                          |                                      |
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de ejecución de acciones programadas a nivel estratégico   | Tipo de indicador:                                 | Gestión                  |                                      |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | Mide el cumplimiento de acciones institucionales enfocadas en profesionalización, equipamiento y vinculación para fortalecer los servicios de protección civil. | Dimensión del indicador:                           | Eficacia                 |                                      |
| Unidad de medida:                          | %   | Unidad Responsable del indicador del Componente 1: |                          |                                      |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | (Número de acciones ejecutadas / Número de acciones programadas) * 100  | Algoritmo  | Numerador (Variable 1)   | Número de acciones ejecutadas        |
|  |   |  | Denominador (Variable 2) | Número total de acciones programadas |
| Medio de verificación de las variables     |   |  |                          |                                      |
| Numerador (Variable 1)                     | Registros Municipales   |  |                          |                                      |
| Numerador (Variable 2)                     | Registros Municipales   |  |                          |                                      |

|  |                          |   |   |                                      |                                     |  |
|--|--------------------------|---|---|--------------------------------------|-------------------------------------|--|
| Características del indicador                                | Claridad                 | Relevancia                                  | Economía  | Monitoreable                         | Adecuado                            | Aporte marginal  |
|  | X                        | X   | X   | X                                    | X                                   | X  |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Fácilmente comprensible. | Evalúa el impacto estratégico del programa. | La información se genera en el sistema institucional. | Verificable con registros oficiales. | Coherente con el objetivo superior. | Relaciona acciones institucionales con el objetivo nacional. |

|                        |       |      |                        |            |                               |            |
|------------------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|------------|
| Determinación de Metas |       |      |                        |            |                               |            |
| Línea base             | Valor | Año  | Periodicidad:          | Trimestral |                               |            |
|                        | 0%    | 2024 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Ascendente |
| Metas Anuales          |       |      |                        |            |                               |            |
| Ejercicio fiscal:      | 2025  | 2026 | 2027                   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios |            |
| Programada             | 85%   | 90%  | 95%                    | 90%        |                               |            |
| Realizada              |       |      |                        |            |                               |            |

| Programación de Metas subanuales |               |         |                                   |               |  |           |                                   |           |              |               |  |     |                |
|----------------------------------|---------------|---------|-----------------------------------|---------------|--|-----------|-----------------------------------|-----------|--------------|---------------|--|-----|----------------|
| Metas                            | 1er Trimestre |         |                                   | 2do Trimestre |  |           | 3ro Trimestre                     |           |              | 4to Trimestre |  |     | Meta acumulada |
|                                  | Ene           | Feb     | Mar                               | Abr           | May  | Jun       | Jul                               | Ago       | Sep          | Oct           | Nov  | Dic |                |
| Programada (Variable 1)          |               |         | 4                                 |               |  | 6         |                                   |           | 4            |               |  | 6   | 20             |
| Programada (Variable 2)          |               |         | 20                                |               |  | 20        |                                   |           | 20           |               |  | 20  | 20             |
| Realizado (Variable 1)           |               |         | 4                                 |               |  |           |                                   |           |              |               |  |     | 4              |
| Realizado (Variable 2)           |               |         | 20                                |               |  |           |                                   |           |              |               |  |     | 20             |
| Parámetros de semaforización     | Menor a 80%   | Crítico | Mayor o igual a 80% y menor a 90% | En riesgo     | Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110% | Aceptable | Mayor a 110% y menor o igual 120% | En riesgo | Mayor a 120% | Crítico       | Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado) |     | 20.00%         |

| Actividades   |   |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     |                |    |
|---|---|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|----|
| Resumen Narrativo   | Unidad de medida                            | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |    |
|   |   | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |    |
| 1.- Gestionar recursos para la profesionalización del personal de Protección Civil del municipio            | Capacitaciones                              | Progr.        |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1              | 4  |
|   |   | Real.         |     |     | 1             |     |     |               |     |     |               |     |     |                | 1  |
| 2.- Gestionar recursos para el fortalecimiento del equipamiento e infraestructura                           | Reporte de Gestión de Equipamiento          | Progr.        | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1              | 12 |
|   |   | Real.         | 1   | 1   | 1             |     |     |               |     |     |               |     |     |                | 3  |
| 3.- Desarrollar estrategias de vinculación con distintos sectores de la sociedad para la gestión de riesgos | Reporte de Estrategias                      | Progr.        |     |     |               |     |     | 1             |     |     |               |     |     | 1              | 2  |
|   |   | Real.         |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     |                | 0  |
| 4.- Diseñar planes de contingencia para personas en situación de vulnerabilidad                             | Reporte de planes de contingencia diseñados | Progr.        |     |     |               |     | 1   |               |     |     |               |     |     | 1              | 2  |
|   |   | Real.         |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     |                | 0  |
| 5.-   |   | Progr.        |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     |                |    |
|   |   | Real.         |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     |                |    |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
 C. Edgar Hernández Espinoza  
 Director de Seguridad Pública  
 Elaboró

  
 C. Alejandro José Guzmán García  
 Presidente Municipal Constitucional  
 Autorizó

  
 C. Alejandro José Guzmán García  
 Presidente Municipal Constitucional  
 Autorizó

  
**SEGURIDAD PÚBLICA**  
 TLACUILOTEPEC, PUEBLA  
 2024 - 2027

  
 CONTRALORÍA MUNICIPAL  
 TLACUILOTEPEC, PUEBLA  
 2024 - 2027

  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 TLACUILOTEPEC, PUEBLA  
 2024 - 2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: **Primer Trimestre**

**COMPONENTE 5**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|  |  |
|--|--|
| Nombre del Municipio:                              | TLACUILOTEPEC  |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Bienes y servicios para participación ciudadana y transparencia entregados |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |  |
| Programa Presupuestario:                           | GOBERNANZA, SEGURIDAD Y PAZ SOCIAL   |
| Unidad responsable:                                | SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO   |

|  |   |           |  |                                      |
|--|---|-----------|--|--------------------------------------|
| Datos de Identificación del Indicador      |   |           |  |                                      |
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de ejecución de acciones programadas a nivel estratégico   |           | Tipo de indicador:                                 | <b>Gestión</b>                       |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | Mide el cumplimiento de acciones relacionadas con la atención ciudadana directa, promoción de derechos humanos y fortalecimiento institucional con enfoque participativo. |           | Dimensión del indicador:                           | <b>Eficacia</b>                      |
| Unidad de medida:                          | %   |           | Unidad Responsable del indicador del Componente 1: |                                      |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | (Número de acciones ejecutadas / Número de acciones programadas) * 100  | Algoritmo | Numerador (Variable 1)                             | Número de acciones ejecutadas        |
|  |   |           | Denominador (Variable 2)                           | Número total de acciones programadas |
| Medio de verificación de las variables     |   |           |  |                                      |
| Numerador (Variable 1)                     | Registros Municipales   |           |  |                                      |
| Numerador (Variable 2)                     | Registros Municipales   |           |  |                                      |

|  |                          |   |   |                                      |                                     |  |
|--|--------------------------|---|---|--------------------------------------|-------------------------------------|--|
| Características del indicador                                | Claridad                 | Relevancia                                  | Economía  | Monitoreable                         | Adecuado                            | Aporte marginal  |
|  | X                        | X   | X   | X                                    | X                                   | X  |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Fácilmente comprensible. | Evalúa el impacto estratégico del programa. | La información se genera en el sistema institucional. | Verificable con registros oficiales. | Coherente con el objetivo superior. | Relaciona acciones institucionales con el objetivo nacional. |

|                        |       |      |                        |            |                               |            |
|------------------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|------------|
| Determinación de Metas |       |      |                        |            |                               |            |
| Línea base             | Valor | Año  | Periodicidad:          | Trimestral |                               |            |
|                        | 0%    | 2024 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Ascendente |
| Metas Anuales          |       |      |                        |            |                               |            |
| Ejercicio fiscal:      | 2025  | 2026 | 2027                   | Acumulada  | Observaciones y/o comentarios |            |
| Programada             | 85%   | 90%  | 95%                    | 90%        |                               |            |
| Realizada              |       |      |                        |            |                               |            |

Programación de Metas subanuales

| Metas                        | 1er Trimestre |         |                                   | 2do Trimestre |  |           | 3ro Trimestre                     |           |              | 4to Trimestre |  |     | Meta acumulada |
|------------------------------|---------------|---------|-----------------------------------|---------------|--|-----------|-----------------------------------|-----------|--------------|---------------|--|-----|----------------|
|                              | Ene           | Feb     | Mar                               | Abr           | May  | Jun       | Jul                               | Ago       | Sep          | Oct           | Nov  | Dic |                |
| Programada (Variable 1)      |               |         | 4                                 |               |  | 5         |                                   |           | 4            |               |  | 5   | 18             |
| Programada (Variable 2)      |               |         | 18                                |               |  | 18        |                                   |           | 18           |               |  | 18  | 18             |
| Realizado (Variable 1)       |               |         | 4                                 |               |  |           |                                   |           |              |               |  |     | 4              |
| Realizado (Variable 2)       |               |         | 18                                |               |  |           |                                   |           |              |               |  |     | 18             |
| Parámetros de semaforización | Menor a 80%   | Crítico | Mayor o igual a 80% y menor a 90% | En riesgo     | Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110% | Aceptable | Mayor a 110% y menor o igual 120% | En riesgo | Mayor a 120% | Crítico       | Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado) |     | 22.22%         |

Actividades

| Resumen Narrativo  | Unidad de medida  | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada |   |
|--|---|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|---|
|  |   | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |   |
| 1.- Diseñar una estrategia para la atención ciudadana en las colonias y juntas auxiliares. | Reporte de estrategias                                  | Progr.        |     |     | 1             |     |     |               |     |     | 1             |     |     | 1              | 4 |
|  |   | Real.         |     |     | 1             |     |     |               |     |     |               |     |     |                | 1 |
| 2.- Implementar mecanismos periódicos para la atención ciudadana.                          | Reporte de implementación de mecanismos de atención     | Progr.        |     |     | 1             |     |     |               |     |     | 1             |     |     | 1              | 4 |
|  |   | Real.         |     |     | 1             |     |     |               |     |     |               |     |     |                | 1 |
| 3.- Diseñar e implementar acciones que fortalezcan los valores cívicos y culturales.       | Reporte de programas culturales y cívicos implementados | Progr.        |     |     | 1             |     |     |               |     |     | 1             |     |     | 1              | 4 |
|  |   | Real.         |     |     | 1             |     |     |               |     |     |               |     |     |                | 1 |
| 4.- Capacitar al personal del ayuntamiento en derechos humanos.                            | Capacitación  | Progr.        |     |     | 1             |     |     |               |     |     | 1             |     |     | 1              | 4 |
|  |   | Real.         |     |     | 1             |     |     |               |     |     |               |     |     |                | 1 |
| 5.- Gestionar recursos para la modernización de la infraestructura municipal.              | Reporte de Modernización                                | Progr.        |     |     |               |     |     | 1             |     |     |               |     |     |                | 2 |
|  |   | Real.         |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     |                | 0 |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
 C. Edgar Hernández Espinoza  
 Director de Seguridad Pública  
 Elaboró



  
 C. Alejandro Josue Guzmán García  
 Presidente Municipal Constitucional  
 Autorizó

