



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

C. ALEJANDRO GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL



MANUAL DE PROCEDIMIENTOS REGISTRO CIVIL ADMINISTRACIÓN 2024-2027

☎ 01 (222) 582 11 26

✉ registrocivildetlacuilotepec@gmail.com


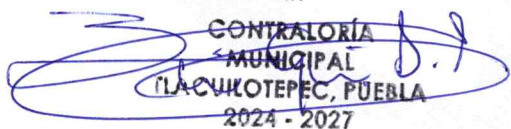

📍 Francisco I. Madero S/N Col. Centro
Tlacuilotepéc, Puebla, C.P. 72070



REGISTRO
CIVIL
Tlacuilotepec

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL ÁREA DE REGISTRO CIVIL	
CLAVE.	MTP/RC/24-27/MP
FECHA DE EMISIÓN	18/ENERO/2025
FECHA DE ACTUALIZACION	10/MARZO/2025
REVISION	2

VALIDACIÓN
MANUAL DE PROCEDIMIENTOS
REGISTRO CIVIL

	ELABORA
  CONTRALORÍA MUNICIPAL TLACUILOTEPEC, PUEBLA 2024 - 2027	
C.P. MARÍA INOCENCIA GARCÍA SOSA CONTRALORA MUNICIPAL	C. LIC. ADAN GONZALEZ GONZALEZ AUXILIAR DE REGISTRO CIVIL



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

C. ALEJANDRO GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL



**REGISTRO
CIVIL**
Tlacuilotepec



..Tlacuilotepec..
Juntos por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027

INTRODUCCIÓN

EL REGISTRO CIVIL ES UNA INSTITUCIÓN DE ORDEN PÚBLICO Y DE INTERÉS SOCIAL, QUE SE ENCARGA DE DOCUMENTAR LOS HECHOS Y ACTOS QUE AFECTAN EL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS.

OBJETIVO DEL MANUAL

ESTE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS TIENE COMO OBJETIVO FUNDAMENTAL QUE CONOZCAMOS LA DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A SEGUIR PARA LA REALIZACIÓN DE DIFERENTES TRAMITES DEL REGISTRO CIVIL.

MARCO NORMATIVO

- LEY ORGÁNICA MUNICIPAL.
- ARTÍCULO 29 DE LEY DE INGRESOS DEL ESTADO DE PUEBLA 2025.
- CÓDIGO CIVIL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA.
- REGLAMENTO DEL REGISTRO CIVIL DE LAS PERSONAS PARA EL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DEL ESTADO DE PUEBLA.

MISIÓN

CONOCER LOS DIFERENTES TRAMITES QUE REALIZA EL AREA DEL REGISTRO CIVIL COMO: INSCRIBIR, REGISTRAR, AUTORIZAR, CERTIFICAR, RESGUARDAR, DAR PUBLICIDAD Y SOLEMNIDAD A LOS ACTOS Y HECHOS RELATIVOS AL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS EN EL ESTADO, CON EFICACIA, HONRADEZ Y CON EL MEJOR SERVICIO.

VISIÓN

OFRECER UN SERVICIO DE INSCRIPCION, CERTIFICACION Y ORIENTACION A LA POBLACION CON CALIDAD Y CON ESTRICTO APEGO A LA LEY.

01 (222) 582 11 26

registrocivildetlacuilotepec@gmail.com

Francisco I. Madero S/N Col. Centro



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

C. ALEJANDRO GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL



•• Tlacuilotepec ••
Juntos por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027



REGISTRO
CIVIL
Tlacuilotepec

LISTADO DE PROCEDIMIENTOS

1. **REGISTRO DE NACIMIENTO:** PROCESO DONDE SE DOCUMENTA EL NACIMIENTO DE UN NIÑO O NIÑA.
2. **REGISTRO DE NACIMIENTO EXTEMPORANEO:** PROCESO DONDE SE REGISTRA A UNA PERSONA MAYOR DE EDAD QUE NO CUENTA CON UN REGISTRO DE NACIMIENTO DE MANERA OPORTUNA.
3. **RECONOCIMIENTO DE HIJOS:** REGISTRO DONDE EL PADRE O MADRE RECONOCE DE MANERA LEGAL COMO HIJO (A) A UN MENOR DE EDAD.
4. **DEFUNCION Y ORDEN DE INHUMACION U ORDEN DE TRASLADO:** REGISTRAR LA MUERTE DE UNA PERSONA MAYOR O MENOR DE EDAD. LA ORDEN DE INHUMACION U ORDEN DE TRASLADO ES UN DOCUMENTO QUE SE GENERA AL MOMENTO DE REGISTRAR UNA DEFUNCION DONDE AUTORIZA LA INHUMACION O CREMACION DE UN CADAVER.
5. **PRESENTACION MATRIMONIAL:** TRAMITE PREVIO A LA CELEBRACION DEL MATRIMONIO DONDE LOS CONTRAYENTES SOLICITAN FORMALMENTE SU UNION Y SE PUBLICAN SUS DATOS PARA QUE TERCEROS PUEDAN CONOCER LA SOLICITUD Y EXPRESAR POSIBLES IMPEDIMENTOS.
6. **MATRIMONIO:** PROCESO DONDE VOLUNTARIAMENTE SE REALIZA LA UNION DE DOS PERSONAS DE MANERA LEGAL.
7. **DIVORCIO:** DISOLUCION DEL VINCULO MATRIMONIAL YA SEA ADMINISTRATIVO O JUDICIAL.
8. **EXPEDICION DE ACTAS:** IMPRESIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS DEL SISTEMA SID COMO ACTAS DE NACIMIENTO, MATRIMONIO, DEFUNCION, PARA USO LEGAL Y PERSONAL.
9. **EXPEDICION DE COPIAS FIELES Y CONSTANCIAS:** SIRVEN PARA TRAMITES LEGALES O PERSONALES DEPENDIENDO EL TRAMITE QUE REALIZAN.
10. **ANOTACION MARGINAL:** ANOTACION AL MARGEN EN UN ACTA YA SEA DE NACIMIENTO, DEFUNCION O MATRIMONIO, PARA REGISTRAR CAMBIOS O ACTUALIZACIONES.
11. **REGISTRO HISTORICO:** CAPTURA DE UN ACTA EN EL SISTEMA.
12. **BUSQUEDA DE DOCUMENTOS:** BUSQUEDA DE ACTAS DE NACIMIENTO, MATRIMONIO O DEFUNCION EN EL ARCHIVO DE LIBROS.

☎ 01 (222) 582 11 26

✉ registrocivildetlacuilotepec@gmail.com

📍 Francisco I. Madero S/N Col. Centro



REGISTRO CIVIL
Tlacuilotepec

PROCEDIMIENTO 1

1. REGISTROS DE NACIMIENTO: PROCESO DONDE SE DOCUMENTA EL NACIMIENTO DE UN NIÑO O NIÑA.

REGISTRO DE ACTAS			
NO.	PUESTO O AREA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DOCUMENTOS
1	INTERESADO	ACUDE AL REGISTRO	NO APLICA
2	REGISTRO CIVIL	SE BRINDA LA ASESORIA SOBRE LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA REALIZAR EL TRAMITE.	HOJA DE REQUISITOS
3	INTERESADO	RECIBE LA INFORMACION Y PROCEDE A REUNIR LOS REQUISITOS	DOCUMENTOS SOLICITADOS
4	REGISTRO CIVIL	SE REvisa SI EL INTERESADO CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS Y SE VERIFICA QUE LOS DATOS COINCIDAN EN TODOS SUS DOCUMENTOS.	DOCUMENTOS SOLICITADOS
5	REGISTRO CIVIL	NO REUNE LOS REQUISITOS, NO SE PUEDE REALIZAR EL REGISTRO DEL TRAMITE.	NO APLICA
6	REGISTRO CIVIL	SE PROCEDE A CAPTURAR LA INFORMACION EN EL SISTEMA SID	NO APLICA
7	REGISTRO CIVIL	SE IMPRIME UN PREVIO SIN VALIDEZ OFICIAL PARA QUE EL INTERESADO VERIFICA SI SON CORRECTOS LOS DATOS.	HOJA SIN VALIDEZ DEL REGISTRO
8	INTERESADO	VERIFICA LA INFORMACION CAPTURADA	NO APLICA
9	REGISTRO CIVIL	EN CASO DE ERROS PROCEDE CON LAS CORRECCIONES PERTINENTES.	NO APLICA
10	REGISTRO CIVIL	SE GENERA LA ORDEN DE PAGO	ORDEN DE PAGO
11	INTERESADO	SE DIRIGE A CAJA DE COBRO PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE DEL TRAMITE Y REGRESA A OFICINA PARA ENTREGAR COPIA DEL RECIBO DE PAGO.	RECIBO DE PAGO
12	REGISTRO CIVIL	IMPRIME EL ACTA CORRESPONDIENTE AL TRAMITE QUE EL INTERESADO SOLICITO PARA RECABAR FIRMAS Y HUELLAS EN LAS QUE ELLAS INTERVENGAN.	FORMA VALORADA
13	INTERESADO	FIRMA EL ACTA IMPRESA.	ACTA
14	REGISTRO CIVIL	ENTREGA COPIA ORIGINAL DEL DOCUMENTO.	ACTA
15		FIN	

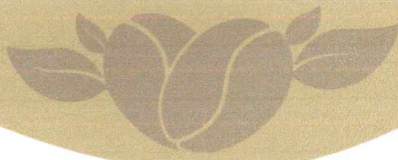
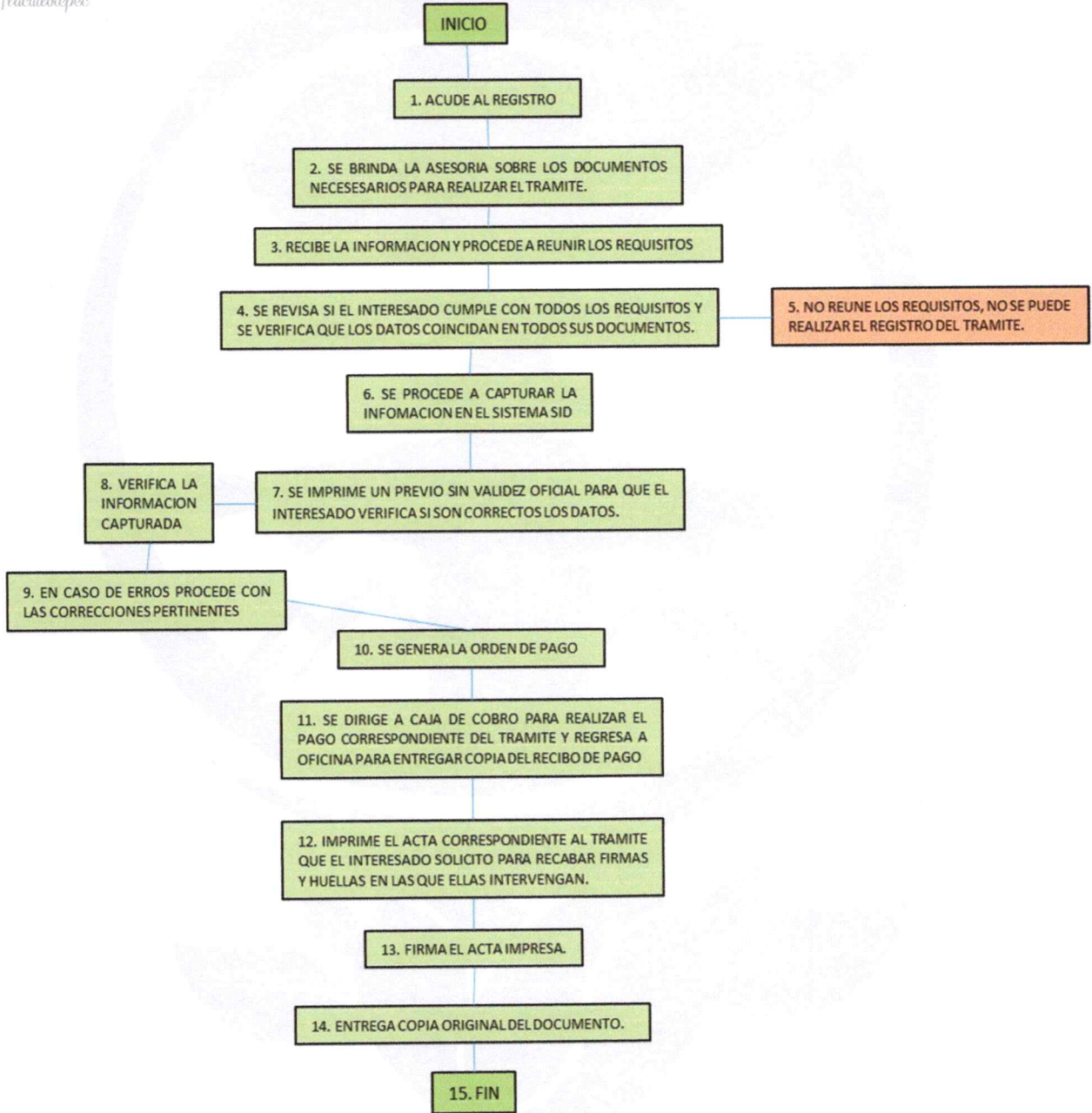


DIAGRAMA DE FLUJO REGISTRO DE NACIMIENTO





REGISTRO
CIVIL
Tlacuilotepec

PROCEDIMIENTO 2

REGISTRO DE NACIMIENTO EXTEMPORANEO: PROCESO DONDE SE REGISTRA AUNA PERSONA MAYOR DE EDAD QUE NO CUENTA CON UN REGISTRO DE NACIMIENTO DE MANERA OPORTUNA.

NO.	PUESTO O AREA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DOCUMENTOS
1	INTERESADO	ACUDE AL REGISTRO	NO APLICA
2	REGISTRO CIVIL	SE BRINDA LA ASESORIA SOBRE LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA REALIZAR EL TRAMITE.	HOJA DE REQUISITOS
3	INTERESADO	RECIBE LA INFORMACION Y PROCEDE A REUNIR LOS REQUISITOS	DOCUMENTOS SOLICITADOS
4	REGISTRO CIVIL	SE REvisa SI EL INTERESADO CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS Y SE VERIFICA QUE LOS DATOS COINCIDAN EN TODOS SUS DOCUMENTOS.	DOCUMENTOS SOLICITADOS
5	REGISTRO CIVIL	NO REUNE LOS REQUISITOS, NO SE PUEDE REALIZAR EL REGISTRO DEL TRAMITE.	NO APLICA
6	REGISTRO CIVIL	SE PROCEDE A CAPTURAR LA INFORMACION EN EL SISTEMA SID	NO APLICA
7	REGISTRO CIVIL	SE IMPRIME UN PREVIO SIN VALIDEZ OFICIAL PARA QUE EL INTERESADO VERIFICA SI SON CORRECTOS LOS DATOS.	HOJA SIN VALIDEZ DEL REGISTRO
8	INTERESADO	VERIFICA LA INFORMACION CAPTURADA	NO APLICA
9	REGISTRO CIVIL	EN CASO DE ERROS PROCEDE CON LAS CORRECCIONES PERTINENTES.	NO APLICA
10	REGISTRO CIVIL	SE GENERA LA ORDEN DE PAGO	ORDEN DE PAGO
11	INTERESADO	SE DIRIGE A CAJA DE COBRO PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE DEL TRAMITE Y REGRESA A OFICINA PARA ENTREGAR COPIA DEL RECIBO DE PAGO.	RECIBO DE PAGO
12	REGISTRO CIVIL	IMPRIME EL ACTA CORRESPONDIENTE AL TRAMITE QUE EL INTERESADO SOLICITO PARA RECABAR FIRMAS Y HUELLAS EN LAS QUE ELLAS INTERVENGAN.	FORMA VALORADA
13	INTERESADO	FIRMA EL ACTA IMPRESA.	ACTA
14	REGISTRO CIVIL	ENTREGA COPIA ORIGINAL DEL DOCUMENTO.	ACTA
15		FIN	



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

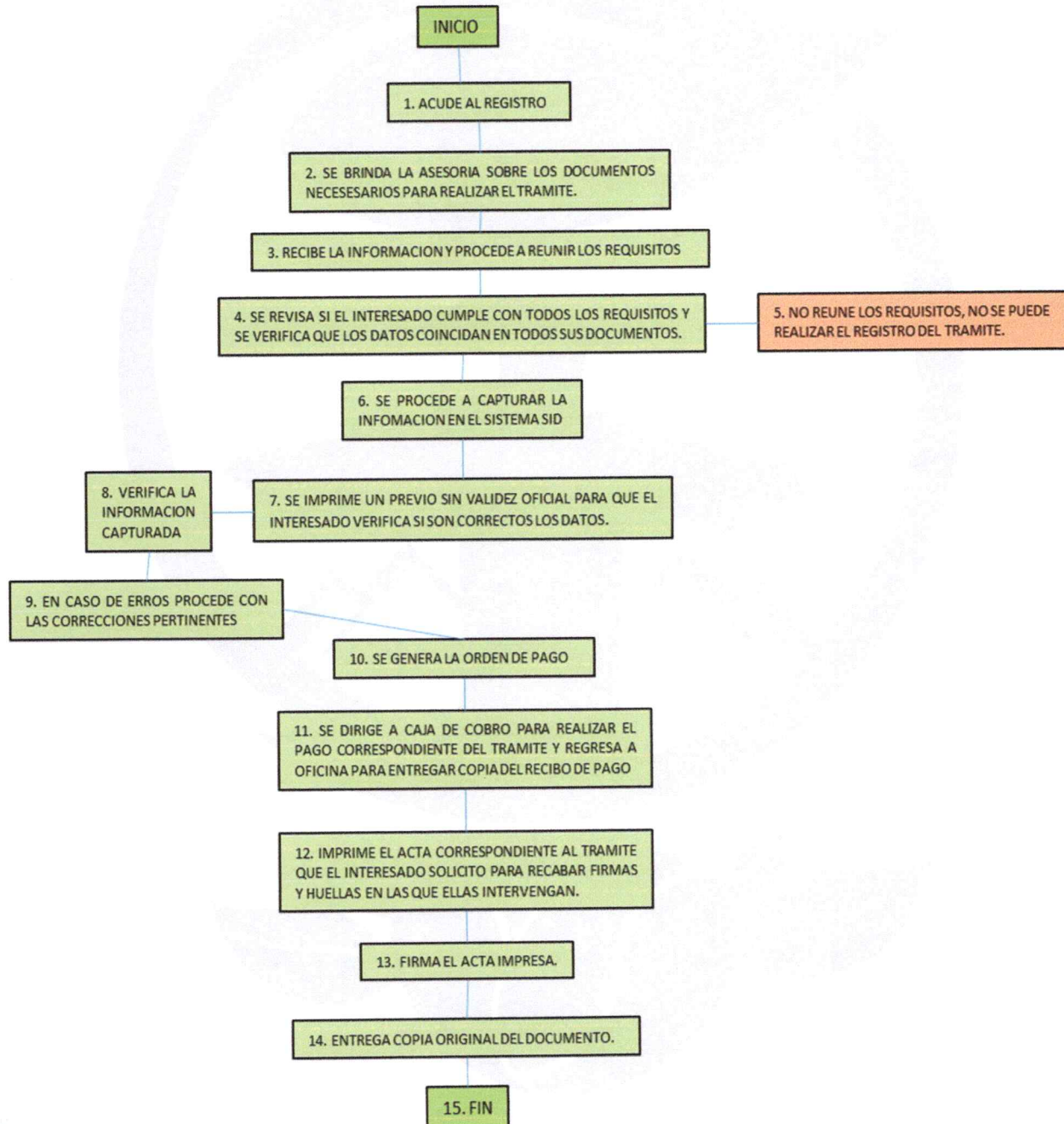
C. ALEJANDRO GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL



•• Tlacuilotepec ••
Juntos por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027



DIAGRAMA DE FLUJO REGISTRO DE NACIMIENTO EXTEMPORANEO



☎ 01 (222) 582 11 26

✉ registrocivildetlacuilotepec@gmail.com

📍 Francisco I. Madero S/N Col. Centro



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

C. ALEJANDRO GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL



•• Tlacuilotepec ••
Juntos por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027



REGISTRO
CIVIL
Tlacuilotepec

PROCEDIMIENTO 3

RECONOCIMIENTO DE HIJOS: REGISTRO DONDE EL PADRE O MADRE RECONOCE DE MANERA LEGAL COMO HIJO (A) A UN MENOR DE EDAD.

NO.	PUESTO O AREA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DOCUMENTOS
1	INTERESADO	ACUDE AL REGISTRO	NO APLICA
2	REGISTRO CIVIL	SE BRINDA LA ASESORIA SOBRE LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA REALIZAR EL TRAMITE.	HOJA DE REQUISITOS
3	INTERESADO	RECIBE LA INFORMACION Y PROCEDE A REUNIR LOS REQUISITOS	DOCUMENTOS SOLICITADOS
4	REGISTRO CIVIL	SE REVISA SI EL INTERESADO CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS Y SE VERIFICA QUE LOS DATOS COINCIDAN EN TODOS SUS TRAMITES	DOCUMENTOS SOLICITADOS
5	REGISTRO CIVIL	NO REUNE LOS REQUISITOS, NO SE PUEDE REALIZAR EL REGISTRO DEL TRAMITE.	NO APLICA
6	REGISTRO CIVIL	SE PROCEDE A CAPTURAR LA INFORMACION EN EL SISTEMA SID	NO APLICA
7	REGISTRO CIVIL	SE IMPRIME UN PREVIO SIN VALIDEZ OFICIAL PARA QUE EL INTERESADO VERIFICA SI SON CORRECTOS LOS DATOS.	HOJA SIN VALIDEZ DEL REGISTRO
8	INTERESADO	VERIFICA LA INFORMACION CAPTURADA	NO APLICA
9	REGISTRO CIVIL	EN CASO DE ERROS PROCEDE CON LAS CORRECCIONES PERTINENTES.	NO APLICA
10	REGISTRO CIVIL	SE GENERA LA ORDEN DE PAGO	ORDEN DE PAGO
11	INTERESADO	SE DIRIGE A CAJA DE COBRO PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE DEL TRAMITE Y REGRESA A OFICINA PARA ENTREGAR COPIA DEL RECIBO DE PAGO.	RECIBO DE PAGO
12	REGISTRO CIVIL	IMPRIME EL ACTA CORRESPONDIENTE AL TRAMITE QUE EL INTERESADO SOLICITO PARA RECABAR FIRMAS Y HUELLAS EN LAS QUE ELLAS INTERVENGAN.	FORMA VALORADA
13	INTERESADO	SE FIRMA EL ACTA IMPRESA.	ACTA
14	REGISTRO CIVIL	ENTREGA COPIA ORIGINAL DEL DOCUMENTO.	ACTA
15		FIN	

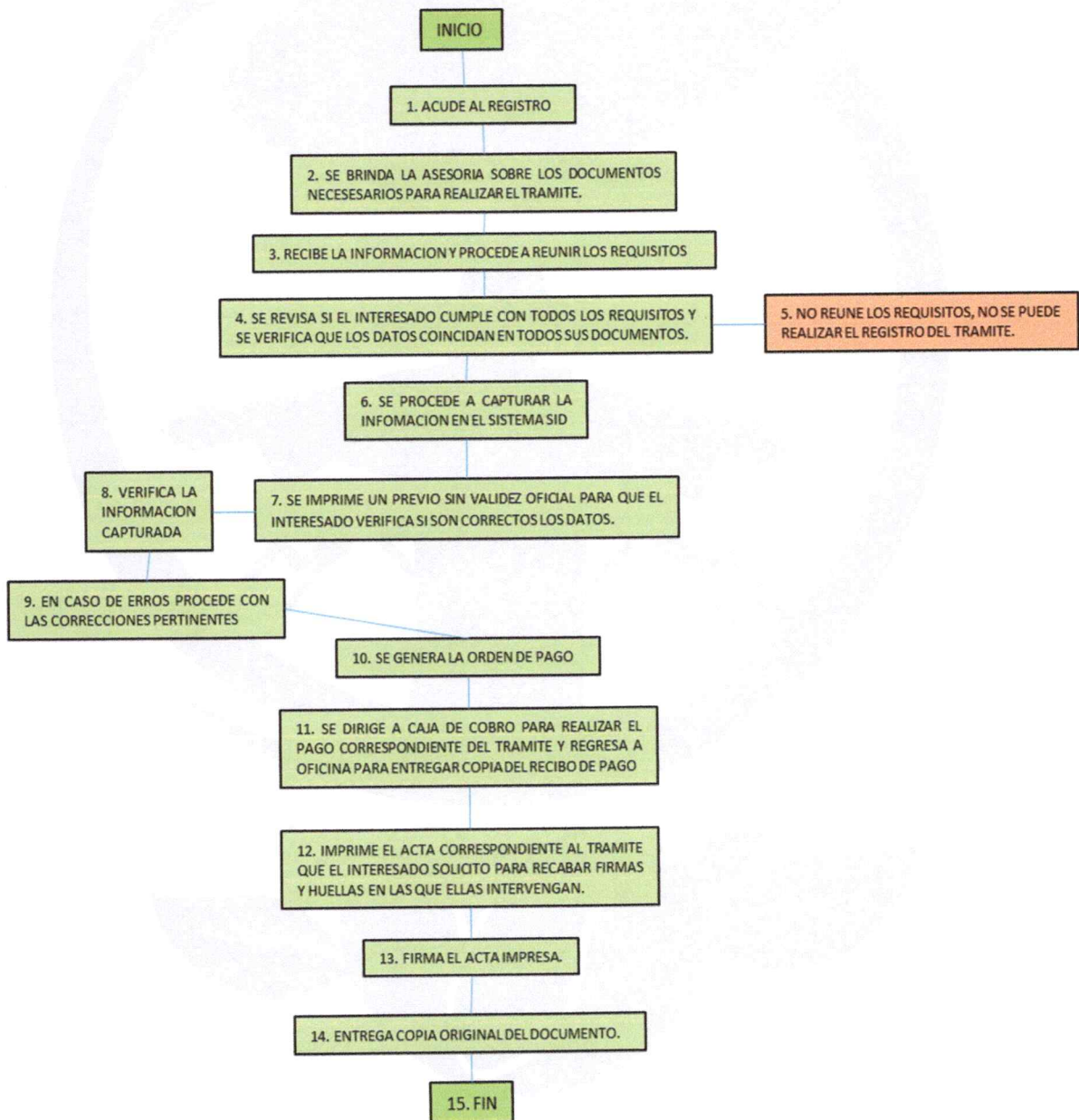
01 (222) 582 11 26

registrocivildetlacuilotepec@gmail.com

Francisco I. Madero S/N Col. Centro



DIAGRAMA DE FLUJO
REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS.





PROCESO 4

DEFUNCION Y ORDEN DE INHUMACION U ORDEN DE TRASLADO:
REGISTRAR LA MUERTE DE UNA PERSONA MAYOR O MENOR DE EDAD. LA ORDEN DE INHUMACION U ORDEN DE TRASLADO ES UN DOCUMENTO QUE SE GENERA AL MOMENTO DE REGISTRAR UNA DEFUNCION DONDE AUTORIZA LA INHUMACION O CREMACION DE UN CADAVER.

NO.	PUESTO O AREA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DOCUMENTOS
1	INTERESADO	ACUDE AL REGISTRO	NO APLICA
2	REGISTRO CIVIL	SE BRINDA LA ASESORIA SOBRE LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA REALIZAR EL TRAMITE.	HOJA DE REQUISITOS
3	INTERESADO	RECIBE LA INFORMACION Y PROCEDE A REUNIR LOS REQUISITOS. (NO DEBE EXCEDER LAS 48 HRS PARA REALIZAR EL TRAMITE)	DOCUMENTOS SOLICITADOS
4	REGISTRO CIVIL	SE REvisa SI EL INTERESADO CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS Y SE VERIFICA QUE LOS DATOS COINCIDAN EN TODOS SUS TRAMITES	DOCUMENTOS SOLICITADOS
5	REGISTRO CIVIL	NO REUNE LOS REQUISITOS, NO SE PUEDE REALIZAR EL REGISTRO DEL TRAMITE EN TIEMPO Y FORMA, SE PROCEDE AL MP PARA REALIZAR LA CARTA DE HECHOS CORRESPONDIENTE.	NO APLICA
6	REGISTRO	SE CAPTURAR LA INFOMACION EN EL SISTEMA SID	NO APLICA
7	REGISTRO CIVIL	SE GENERA LA ORDEN DE INHUMACION U ORDEN DE TRASLADO DEPENDIENDO EL CASO.	NO APLICA
8	REGISTRO CIVIL	SE IMPRIME UN PREVIO SIN VALIDEZ OFICIAL PARA QUE EL INTERESADO VERIFICA SI SON CORRECTOS LOS DATOS.	HOJA SIN VALIDEZ DEL REGISTRO
9	INTERESADO	VERIFICA LA INFORMACION CAPTURADA	NO APLICA
10	REGISTRO CIVIL	EN CASO DE ERROS PROCEDE CON LAS CORRECCIONES PERTINENTES.	NO APLICA
11	REGISTRO CIVIL	SE GENERA LA ORDEN DE PAGO DE LA EXPEDICION DE DOCUMENTOS.	ORDEN DE PAGO
12	INTERESADO	SE DIRIGE A CAJA DE COBRO PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE DEL TRAMITE Y REGRESA A OFICINA PARA ENTREGAR COPIA DEL RECIBO DE PAGO.	RECIBO DE PAGO
13	REGISTRO CIVIL	IMPRIME EL ACTA CORRESPONDIENTE AL TRAMITE QUE EL INTERESADO SOLICITO PARA RECABAR FIRMAS Y HUELLAS EN LAS QUE ELLAS INTERVENGAN.	FORMA VALORADA
14	INTERESADO	SE FIRMA EL ACTA IMPRESA.	ACTA
15	REGISTRO CIVIL	ENTREGA COPIA ORIGINAL DEL DOCUMENTO.	ACTA DE DEFUNCION
16		FIN	



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

C. ALEJANDRO GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL



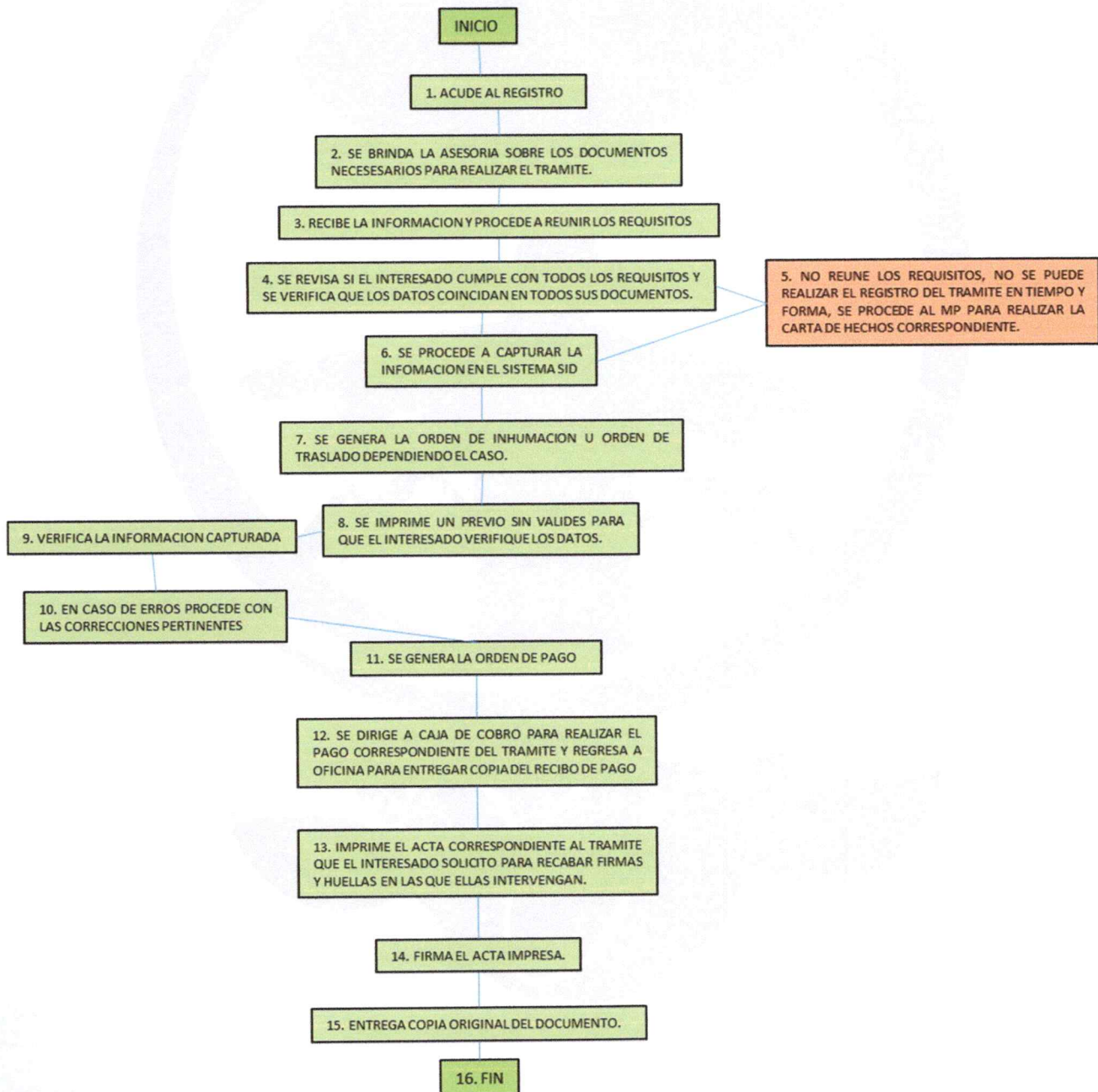
•• Tlacuilotepec ••
Juntos por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027



REGISTRO
CIVIL
Tlacuilotepec

DIAGRAMA DE FLUJO

DEFUNCION Y ORDEN DE INHUMACION U ORDEN DE TRASLADO



01 (222) 582 11 26

registrocivildetlacuilotepec@gmail.com

Francisco I. Madero S/N Col. Centro



PROCEDIMIENTO 5

PRESENTACION MATRIMONIAL: TRAMITE PREVIO A LA CELEBRACION DEL MATRIMONIO DONDE LOS CONTRAYENTES SOLICITAN FORMALMENTE SU UNION Y SE PUBLICAN SUS DATOS PARA QUE TERCEROS PUEDAN CONOCER LA SOLICITUD Y EXPRESAR POSIBLES IMPEDIMENTOS.

NO.	PUESTO O AREA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DOCUMENTOS
1	INTERESADO	ACUDE AL REGISTRO	NO APLICA
2	REGISTRO CIVIL	SE BRINDA LA ASESORIA SOBRE LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA REALIZAR EL TRAMITE.	HOJA DE REQUISITOS
3	INTERESADO	RECIBE LA INFORMACION Y PROCEDE A REUNIR LOS REQUISITOS.	DOCUMENTOS SOLICITADOS
4	REGISTRO CIVIL	SE REvisa SI EL INTERESADO CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS Y SE VERIFICA QUE LOS DATOS COINCIDAN EN TODOS SUS DOCUMENTOS	DOCUMENTOS SOLICITADOS
5	REGISTRO CIVIL	NO REUNE LOS REQUISITOS, NO SE PUEDE REALIZAR EL REGISTRO.	NO APLICA
6	REGISTRO CIVIL	SE PROCEDE A CAPTURAR LA INFOMACION EN EL PORTAL DEL REGISTRO CIVIL	NO APLICA
7	REGISTRO CIVIL	SI EL MATRIMONIO ES EN UN SOLO DIA SE PAGA LA DISPENSA DE PUBLICACIONES	NO APLICA
8	REGISTRO CIVIL	SE IMPRIME UN PREVIO SIN VALIDEZ OFICIAL PARA QUE EL INTERESADO VERIFICA SI SON CORRECTOS LOS DATOS.	HOJA SIN VALIDEZ DEL REGISTRO
9	INTERESADO	VERIFICA LA INFORMACION CAPTURADA	NO APLICA
10	REGISTRO CIVIL	EN CASO DE ERROS PROCEDE CON LAS CORRECCIONES PERTINENTES.	NO APLICA
11	REGISTRO CIVIL	SE GENERA LA ORDEN DE PAGO.	ORDEN DE PAGO
12	INTERESADO	SE DIRIGE A CAJA DE COBRO PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE DEL TRAMITE Y REGRESA A OFICINA PARA ENTREGAR COPIA DEL RECIBO DE PAGO.	RECIBO DE PAGO
13	REGISTRO CIVIL	IMPRIME EL ACTA CORRESPONDIENTE AL TRAMITE QUE EL INTERESADO SOLICITO PARA RECABAR FIRMAS Y HUELLAS EN LAS QUE ELLAS INTERVENGAN.	FORMA VALORADA
14	INTERESADO	SE FIRMA EL ACTA IMPRESA.	ACTA
15		FIN	



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

C. ALEJANDRO GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL

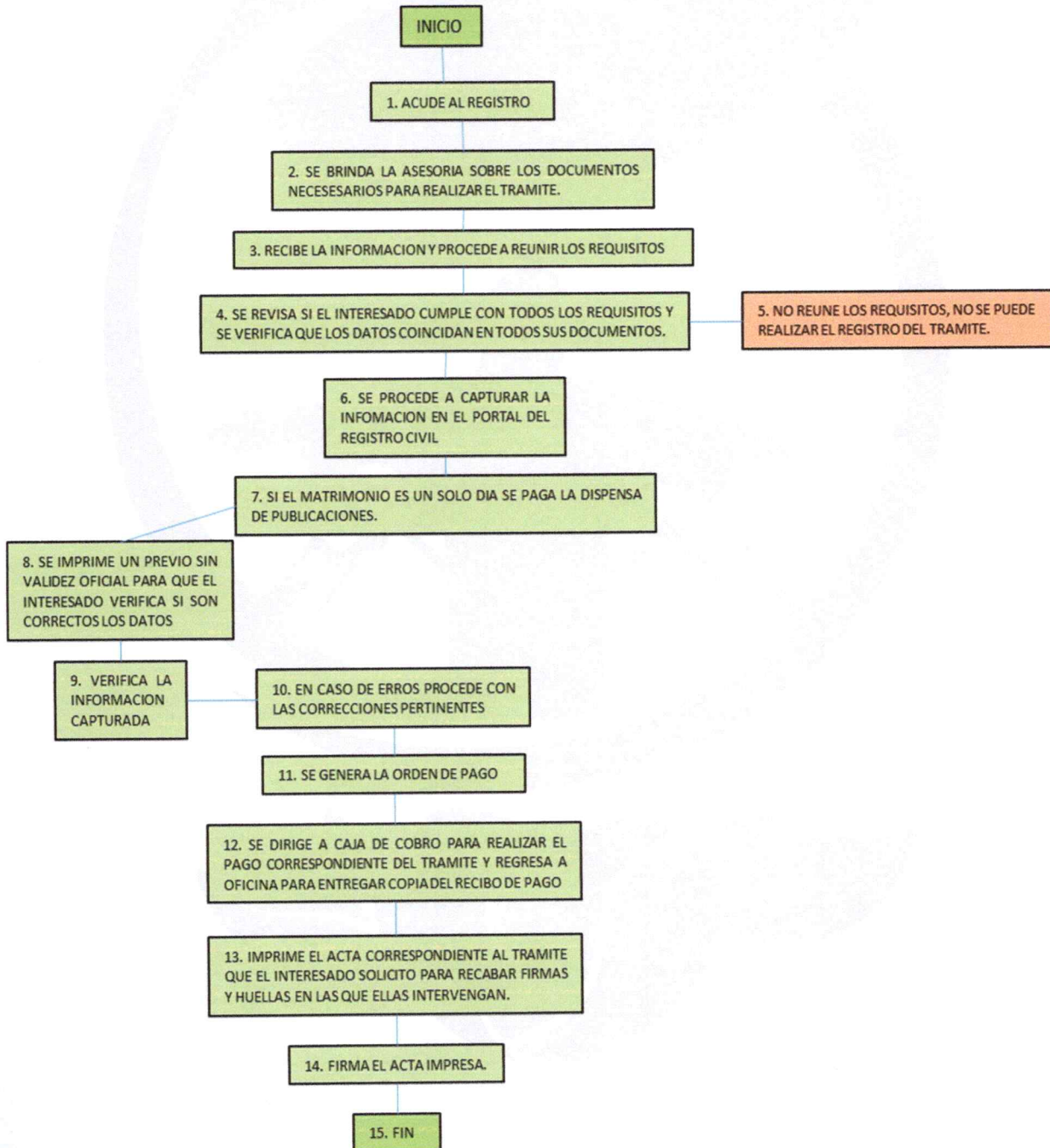


••Tlacuilotepec••
Juntos por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027



REGISTRO
CIVIL
Tlacuilotepec

DIAGRAMA DE FLUJO PRESENTACION MATRIMONIAL



01 (222) 582 11 26

registrocivildetlacuilotepec@gmail.com

Francisco I. Madero S/N Col. Centro



PROCEDIMIENTO 6

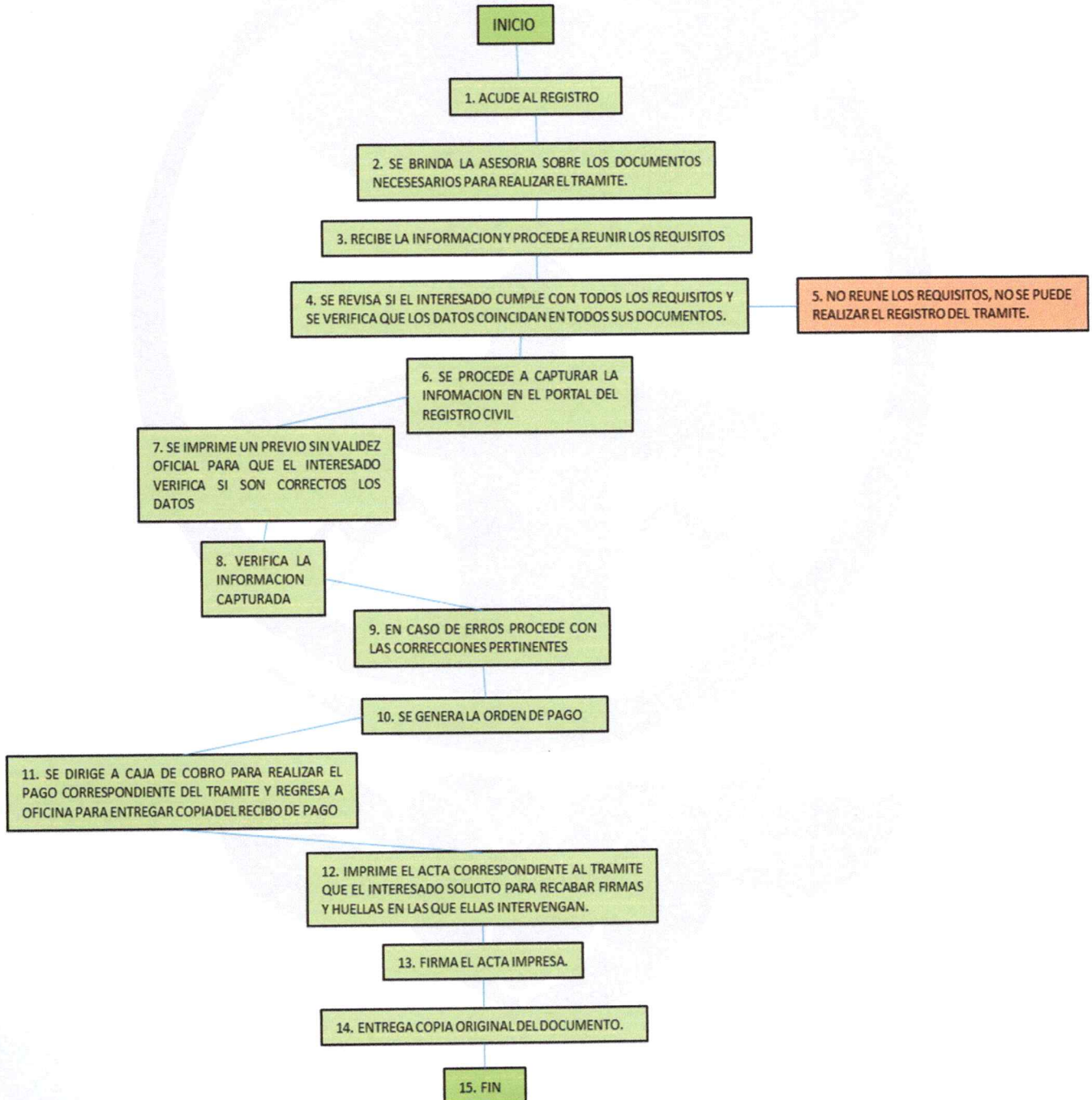
MATRIMONIO: PROCESO DONDE VOLUNTARIAMENTE SE REALIZA LA UNION DE DOS PERSONAS DE MANERA LEGAL.

NO.	PUESTO O AREA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DOCUMENTOS
1	INTERESADO	ACUDE AL REGISTRO	NO APLICA
2	REGISTRO CIVIL	SE BRINDA LA ASESORIA SOBRE LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA REALIZAR EL TRAMITE.	HOJA DE REQUISITOS
3	INTERESADO	RECIBE LA INFORMACION Y PROCEDE A REUNIR LOS REQUISITOS.	DOCUMENTOS SOLICITADOS
4	REGISTRO CIVIL	SE REvisa SI EL INTERESADO CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS Y SE VERIFICA QUE LOS DATOS COINCIDAN EN TODOS SUS DOCUMENTOS	DOCUMENTOS SOLICITADOS
5	REGISTRO CIVIL	NO REUNE LOS REQUISITOS, NO SE PUEDE REALIZAR EL REGISTRO.	NO APLICA
6	REGISTRO CIVIL	SE PROCEDE A CAPTURAR LA INFORMACION EN EL SISTEMA SID	NO APLICA
7	REGISTRO CIVIL	SE IMPRIME UN PREVIO SIN VALIDEZ OFICIAL PARA QUE EL INTERESADO VERIFICA SI SON CORRECTOS LOS DATOS.	HOJA SIN VALIDEZ DEL REGISTRO
8	INTERESADO	VERIFICA LA INFORMACION CAPTURADA	NO APLICA
9	REGISTRO CIVIL	EN CASO DE ERROS PROCEDE CON LAS CORRECCIONES PERTINENTES.	NO APLICA
10	REGISTRO CIVIL	SE GENERA LA ORDEN DE PAGO.	ORDEN DE PAGO
11	INTERESADO	SE DIRIGE A CAJA DE COBRO PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE DEL TRAMITE Y REGRESA A OFICINA PARA ENTREGAR COPIA DEL RECIBO DE PAGO.	RECIBO DE PAGO
12	REGISTRO CIVIL	IMPRIME EL ACTA CORRESPONDIENTE AL TRAMITE QUE EL INTERESADO SOLICITO PARA RECABAR FIRMAS Y HUELLAS EN LAS QUE ELLAS INTERVENGAN.	FORMA VALORADA
13	INTERESADO	SE FIRMA EL ACTA IMPRESA.	ACTA
14	REGISTRO CIVIL	ENTREGA COPIA ORIGINAL DEL DOCUMENTO.	ACTA
15		FIN	



REGISTRO
CIVIL
Tlacuilotepec

DIAGRAMA DE FLUJO MATRIMONIO





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

C. ALEJANDRO GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL



••Tlaxiahuatl••
Juntos por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027



PROCEDIMIENTO 7
**DIVORCIO: DISOLUCION DEL VINCULO MATRIMONIAL YA SEA
ADMINISTRATIVO O JUDICIAL.**

NO.	PUESTO O AREA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DOCUMENTOS
1	INTERESADO	ACUDE AL REGISTRO	NO APLICA
2	REGISTRO CIVIL	SE BRINDA LA ASESORIA SOBRE LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA REALIZAR EL TRAMITE.	HOJA DE REQUISITOS
3	INTERESADO	RECIBE LA INFORMACION Y PROCEDE A REUNIR LOS REQUISITOS.	DOCUMENTOS SOLICITADOS
4	REGISTRO CIVIL	SE REvisa SI EL INTERESADO CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS Y SE VERIFICA QUE LOS DATOS COINCIDAN EN TODOS SUS DOCUMENTOS	DOCUMENTOS SOLICITADOS
5	REGISTRO CIVIL	NO REUNE LOS REQUISITOS, NO SE PUEDE REALIZAR EL REGISTRO.	NO APLICA
6	REGISTRO CIVIL	SE PROCEDE A CAPTURAR LA INFORMACION EN EL SISTEMA SID	NO APLICA
7	REGISTRO CIVIL	SE IMPRIME UN PREVIO SIN VALIDEZ OFICIAL PARA QUE EL INTERESADO VERIFICA SI SON CORRECTOS LOS DATOS.	HOJA SIN VALIDEZ DEL REGISTRO
8	INTERESADO	VERIFICA LA INFORMACION CAPTURADA	NO APLICA
9	REGISTRO CIVIL	EN CASO DE ERROS PROCEDE CON LAS CORRECCIONES PERTINENTES.	NO APLICA
10	REGISTRO CIVIL	SE GENERA LA ORDEN DE PAGO.	ORDEN DE PAGO
11	INTERESADO	SE DIRIGE A CAJA DE COBRO PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE DEL TRAMITE Y REGRESA A OFICINA PARA ENTREGAR COPIA DEL RECIBO DE PAGO.	RECIBO DE PAGO
12	REGISTRO CIVIL	IMPRIME EL ACTA CORRESPONDIENTE AL TRAMITE QUE EL INTERESADO SOLICITO	FORMA VALORADA
13	REGISTRO CIVIL	ENTREGA COPIA ORIGINAL DEL DOCUMENTO.	ACTA
14		FIN	

☎ 01 (222) 582 11 26

✉ registrocivildetlaxiahuatl@gmail.com

📍 Francisco I. Madero S/N Col. Centro



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

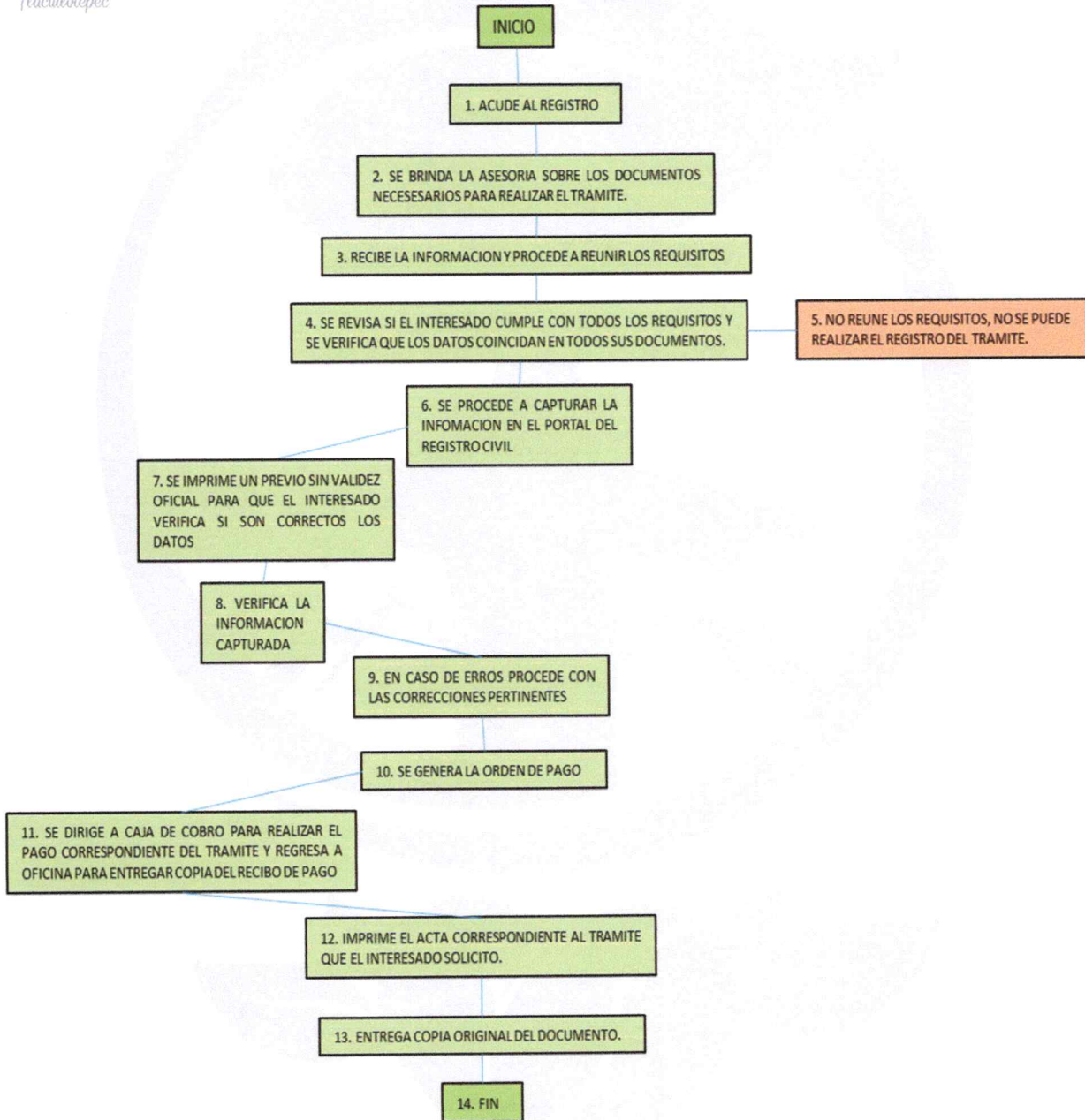
C. ALEJANDRO GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL



•• Tlacuilotepec ••
Juntos por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027



DIAGRAMA DE FLUJO DIVIRICIO



01 (222) 582 11 26

registrocivildetlacuilotepec@gmail.com

Francisco I. Madero S/N Col. Centro



PROCEDIMIENTO 8

EXPEDICION DE ACTAS: IMPRESIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS DEL SISTEMA SID COMO ACTAS DE NACIMIENTO, MATRIMONIO, DEFUNCION, PARA USO LEGAL Y PERSONAL.

EXPEDICION DE ACTAS			
NO.	PUESTO O AREA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DOCUMENTOS
1	INTERESADO	ACUDE AL REGISTRO	NO APLICA
2	REGISTRO CIVIL	SE BRINDA LA ASESORIA SOBRE LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA REALIZAR EL TRAMITE.	HOJA DE REQUISITOS
3	INTERESADO	RECIBE LA INFORMACION Y PROCEDE A REUNIR LOS REQUISITOS	NO APLICA
4	REGISTRO CIVIL	SE REVISAN LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS	ACTA O CURP CERTIFICADO.
5	REGISTRO CIVIL	NO REUNE LOS REQUISITOS, NO SE PUEDE REALIZAR EL REGISTRO DEL TRAMITE.	NO APLICA
6	REGISTRO CIVIL	SE REALIZA LA BUSQUEDA DEL ACTA EN EL SISTEMA SID	NO APLICA
7	REGISTRO CIVIL	SE COTEJAN LOS DATOS CON LA COPIA ORIGINAL DEL LIBRO.	NO APLICA
8	REGISTRO CIVIL	SE LEEN LOS DATOS CAPTURADOS PARA VERIFICAR QUE SEAN CORRECTOS.	NO APLICA
9	REGISTRO CIVIL	SE GENERA LA ORDEN DE PAGO	ORDEN DE PAGO
10	INTERESADO	SE DIRIGE A CAJA DE COBRO PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE DEL TRAMITE Y REGRESA A OFICINA PARA ENTREGAR COPIA DEL RECIBO DE PAGO.	RECIBO DE PAGO
11	REGISTRO CIVIL	IMPRIME EL ACTA CORRESPONDIENTE.	ACTA
12	REGISTRO CIVIL	SE ENTREGA LA ACTA SOLICITADA	ACTA
13		FIN	



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

C. ALEJANDRO GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL

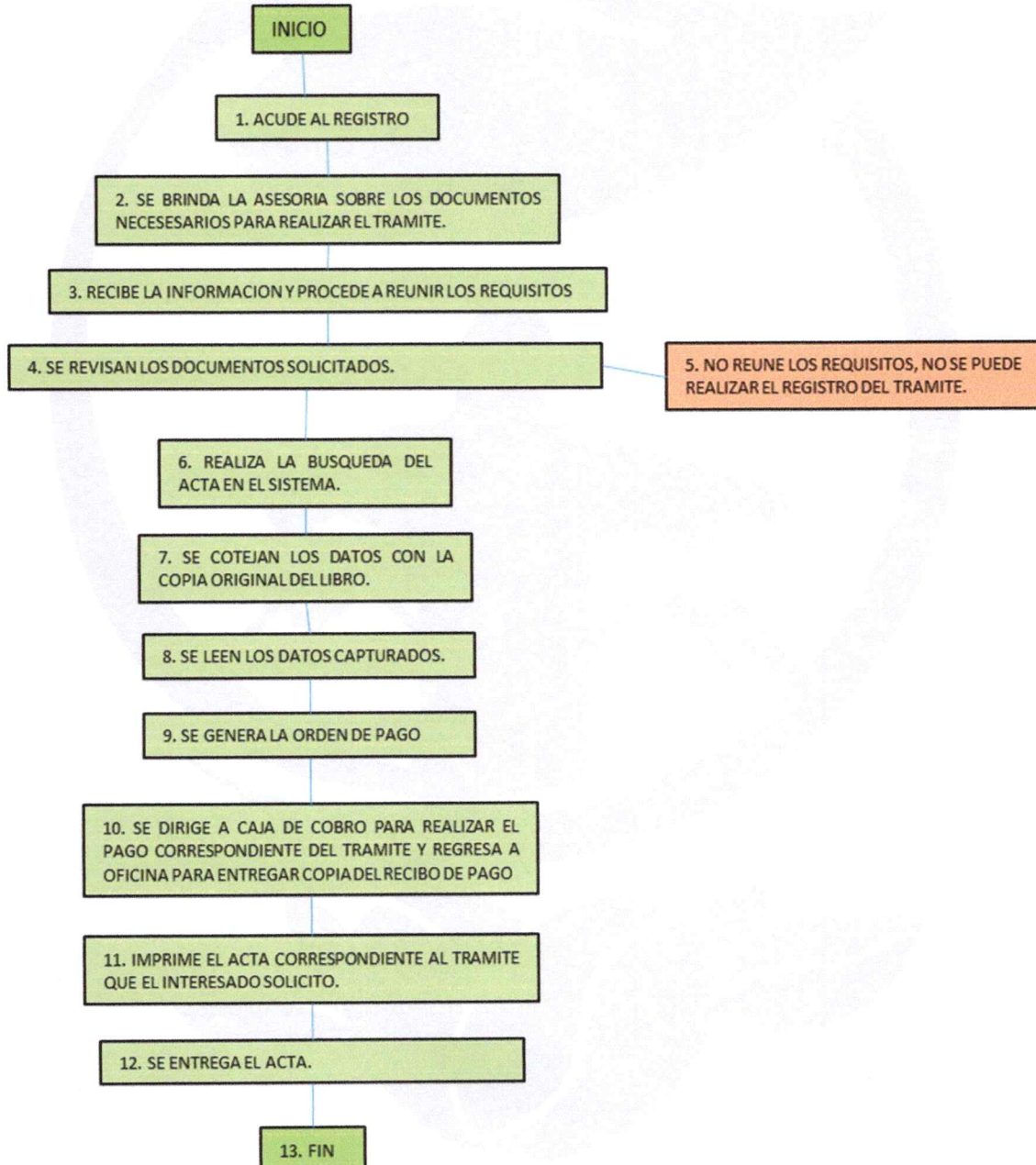


•• Tlacuilotepec ••
Justicia por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027



REGISTRO
CIVIL
Tlacuilotepec

DIAGRAMA DE FLUJO EXPEDICION DE ACTAS



☎ 01 (222) 582 11 26

✉ registrocivildetlacuilotepec@gmail.com

📍 Francisco I. Madero S/N Col. Centro



PROCEDIMIENTO 9

EXPEDICION DE COPIAS FIELES Y CONSTANCIAS: SIRVEN PARA TRAMITES LEGALES O PERSONALES DEPENDIENDO EL TRAMITE QUE REALIZAN.

EXPEDICION DE COPIAS FIELES Y CONSTANCIAS			
NO.	PUESTO O AREA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DOCUMENTOS
1	INTERESADO	ACUDE AL REGISTRO	NO APLICA
2	REGISTRO CIVIL	SE BRINDA LA ASESORIA SOBRE LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA REALIZAR EL TRAMITE.	HOJA DE REQUISITOS
3	INTERESADO	RECIBE LA INFORMACION Y PROCEDE A REUNIR LOS REQUISITOS	DOCUMENTOS SOLICITADOS
4	REGISTRO CIVIL	SE REVISAN LOS REQUISITOS	ACTA O CURP
5	REGISTRO CIVIL	NO REUNE LOS REQUISITOS, NO SE PUEDE REALIZAR EL REGISTRO DEL TRAMITE.	NO APLICA
6	REGISTRO CIVIL	SE PROCEDE CON LA BUSQUEDA DEL ACTA EN EL LIBRO ORIGINAL PARA SACARLE FOTOCOPIA EN CASO DE COPIA FIEL	NO APLICA
7	REGISTRO CIVIL	SE REALIZA LA CERTIFICACION DE LA COPIA DEL LIBRO ORIGINAL.	NO APLICA
8	INTERESADO	SE COTEJAN LOS DATOS PERSONALES DEL INTERESADO PARA LA REALIZACION DE LA CONSTANCIA SOLICITADA	ACTA O CURP
9	REGISTRO CIVIL	SE LEEN E IMPRIME UNA COPIA PARA QUE EL INTERESADO REVISE SI SUS DATOS SON CORRECTOS	NO APLICA
10	REGISTRO CIVIL	EN CASO DE ERROR SE PROCEDE CON LA CORRECCION DE DATOS	NO APLICA
11	REGISTRO CIVIL	SE GENERA LA ORDEN DE PAGO	ORDEN DE PAGO
12	INTERESADO	SE DIRIGE A CAJA DE COBRO PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE DEL TRAMITE Y REGRESA A OFICINA PARA ENTREGAR COPIA DEL RECIBO DE PAGO.	RECIBO DE PAGO
13	REGISTRO CIVIL	SE IMPRIME LA CERTIFICACION EN CASO DE COPIA FIEL O CONSTANCIA SOLICITADA	NO APLICA
14	INTERESADO	SE FIRMA Y SELLA EL DOCUMENTO IMPRESO SOLICITADO.	COPIA FIEL O CONSTANCIA
15	REGISTRO CIVIL	ENTREGA DE LA COPIA FIEL O CONSTANCIA.	COPIA FIEL O CONSTANCIA
FIN			



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

C. ALEJANDRO GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL

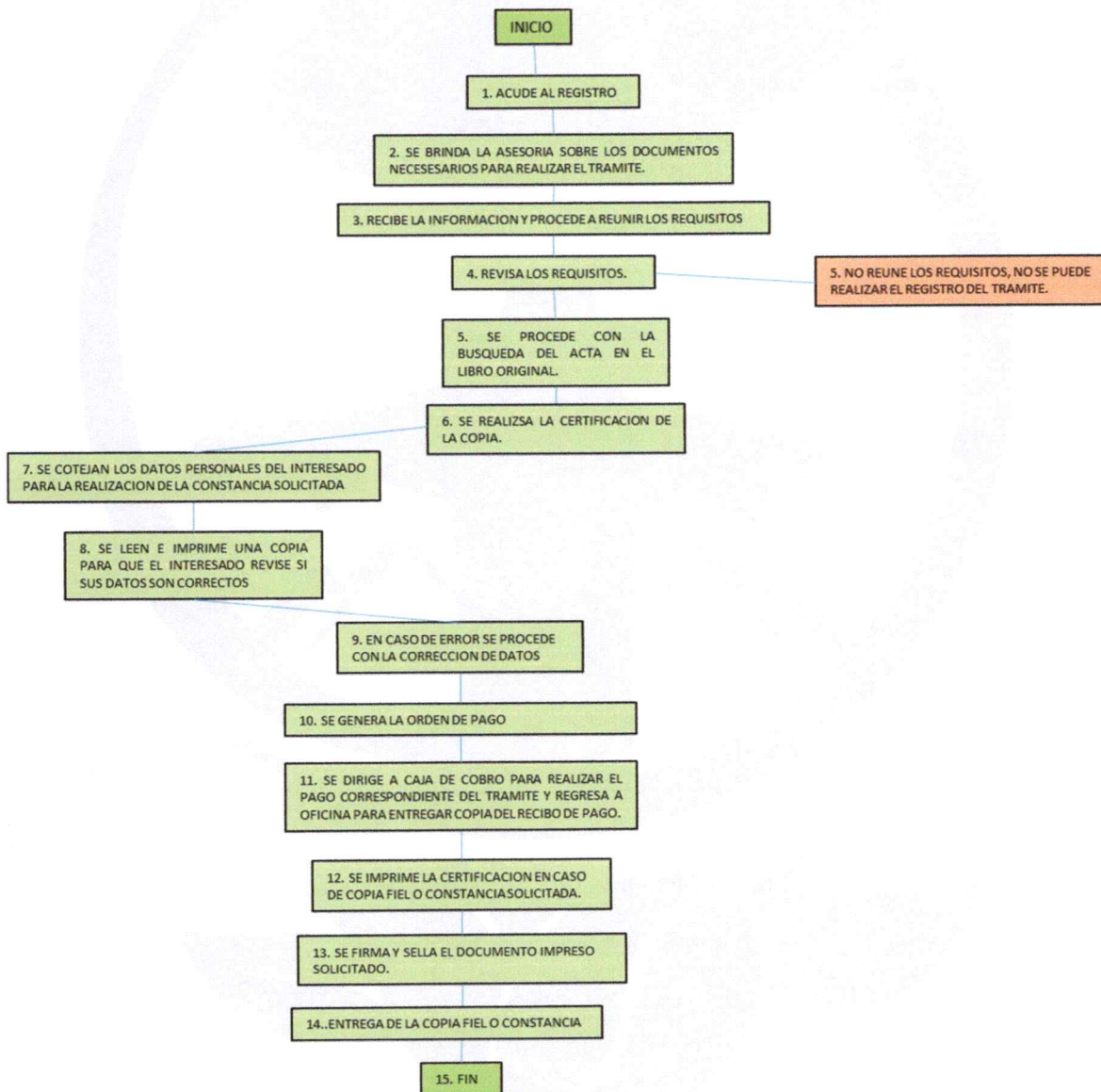


••Tlacuilotepec••
Juntos por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027



REGISTRO
CIVIL
Tlacuilotepec

DIAGRAMA DE FLUJO COPIA FIEL Y CONSTANCIAS



01 (222) 582 11 26

registrocivildetlacuilotepec@gmail.com

Francisco I. Madero S/N Col. Centro

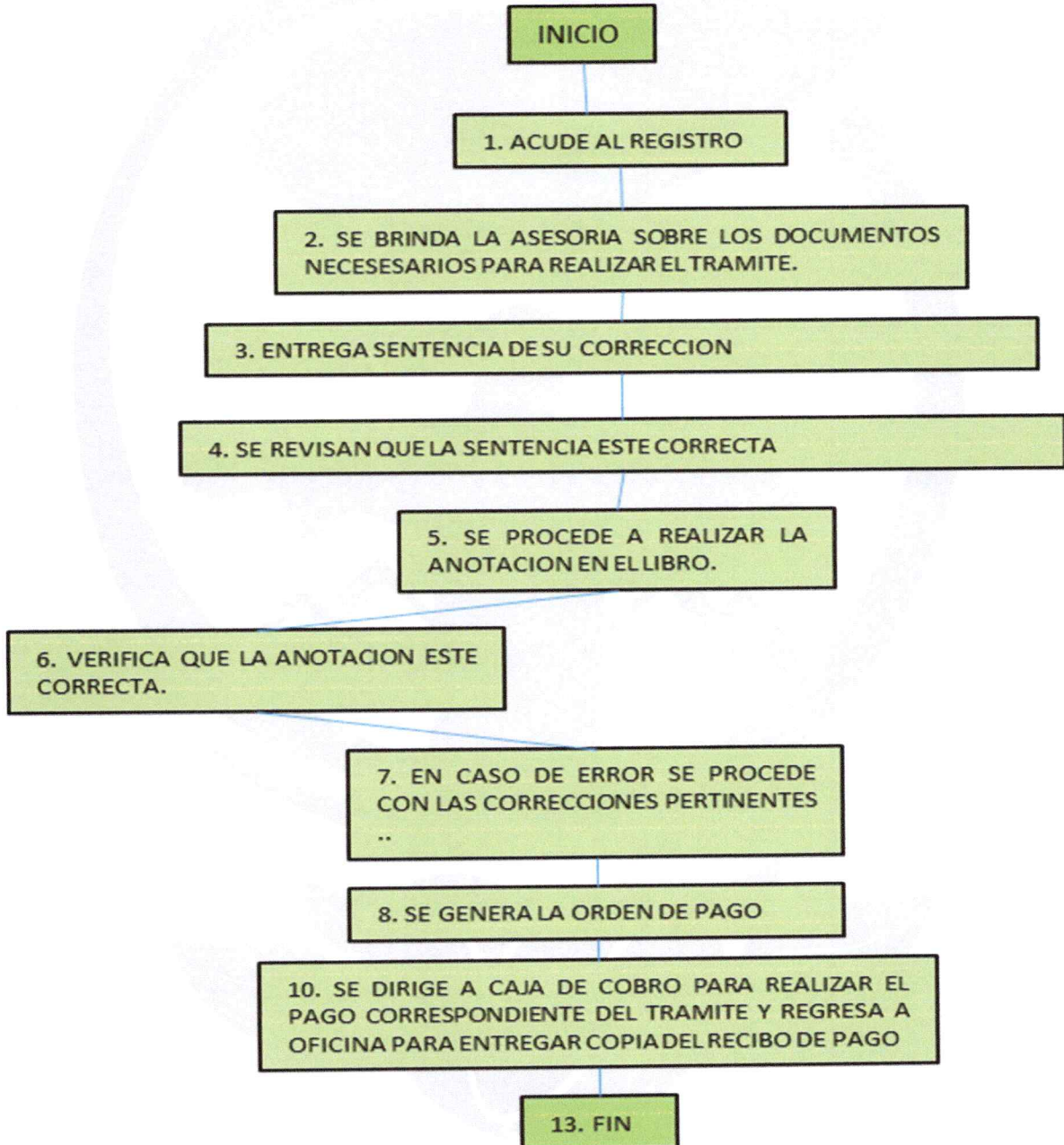


PROCEDIMIENTO 10

ANOTACION MARGINAL: ANOTACION AL MARGEN EN UN ACTA YA SEA DE NACIMIENTO, DEFUNCION O MATRIMONIO, PARA REGISTRAR CAMBIOSO ACTUALIZACIONES.

NO.	PUESTO O AREA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DOCUMENTOS
1	INTERESADO	ACUDE AL REGISTRO	NO APLICA
2	REGISTRO CIVIL	SE BRINDA LA ASESORIA SOBRE LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA REALIZAR EL TRAMITE.	HOJA DE REQUISITOS
3	INTERESADO	ENTREGA SU SENTENCIA DE CORRECCIN DE ACTA	DOCUMENTOS SOLICITADOS
4	REGISTRO CIVIL	SE REvisa QUE LA SENTENCIA DE LA CORRECCION DE ACTA SEA CORRECTA	EXPEDIENTE O SENTENCIA DE RECTIFICACION DE ACTA.
5	REGISTRO CIVIL	SE REALIZA LA ANOTACION AL LIBRO ORIGINAL.	NO APLICA
6	INTERESADO	VERIFICA QUE LA ANOTACION QUEDE CORRECTA.	NO APLICA
7	REGISTRO CIVIL	EN CASO DE ERROS PROCEDE CON LAS CORRECCIONES PERTINENTES.	NO APLICA
8	REGISTRO CIVIL	SE GENERA LA ORDEN DE PAGO.	ORDEN DE PAGO
9	INTERESADO	SE DIRIGE A CAJA DE COBRO PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE DEL TRAMITE Y REGRESA A OFICINA PARA ENTREGAR COPIA DEL RECIBO DE PAGO.	RECIBO DE PAGO
10	REGISTRO CIVIL	FIN	

DIAGRAMA DE FLUJO
ANOTACION MARGINAL



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

C. ALEJANDRO GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL



**REGISTRO
CIVIL**
Tlacuilotepéc



Tlacuilotepéc
Juntos por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027

PROCEDIMIENTO 11

REGISTRO HISTORICO: CAPTURA DE UN ACTA EN EL SISTEMA.

NO.	PUESTO O AREA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DOCUMENTOS
1	INTERESADO	ACUDE AL REGISTRO	NO APLICA
2	REGISTRO CIVIL	SE BUSCA EL ACTA EN EL LIBRO ORIGINAL	ACTA O CURP ACTUALIZADO
3	INTERESADO	REVISAS QUE LA INFORMACION EN EL LIBRO SEA CORRECTA	LIBRO ORIGINAL
4	REGISTRO CIVIL	SI ES CORRECTA LA INFORMACION SE CAPTURA EL ACTA EN EL SISTEMA SID	NO APLICA
5	REGISTRO CIVIL	SI SE ENCUENTRA UN ERROR SE PROCEDE CON LA ASESORIA DE RECTIFICACION DE ACTA	NO APLICA
6	INTERESADO	VERIFICA QUE LA INFORMACION CAPTURADA SEA CORRECTA Y SE IMPRIME EL ACTA SI EL INTERESADO LO SOLICITA	NO APLICA
7	REGISTRO CIVIL	SE GENERA LA ORDEN DE PAGO.	ORDEN DE PAGO
8	INTERESADO	SE DIRIGE A CAJA DE COBRO PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE DEL TRAMITE Y REGRESA A OFICINA PARA ENTREGAR COPIA DEL RECIBO DE PAGO.	RECIBO DE PAGO
9	REGISTRO CIVIL	FIN	

01 (222) 582 11 26

registrocivildetlacuilotepec@gmail.com

Francisco I. Madero S/N Col. Centro



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

C. ALEJANDRO GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL

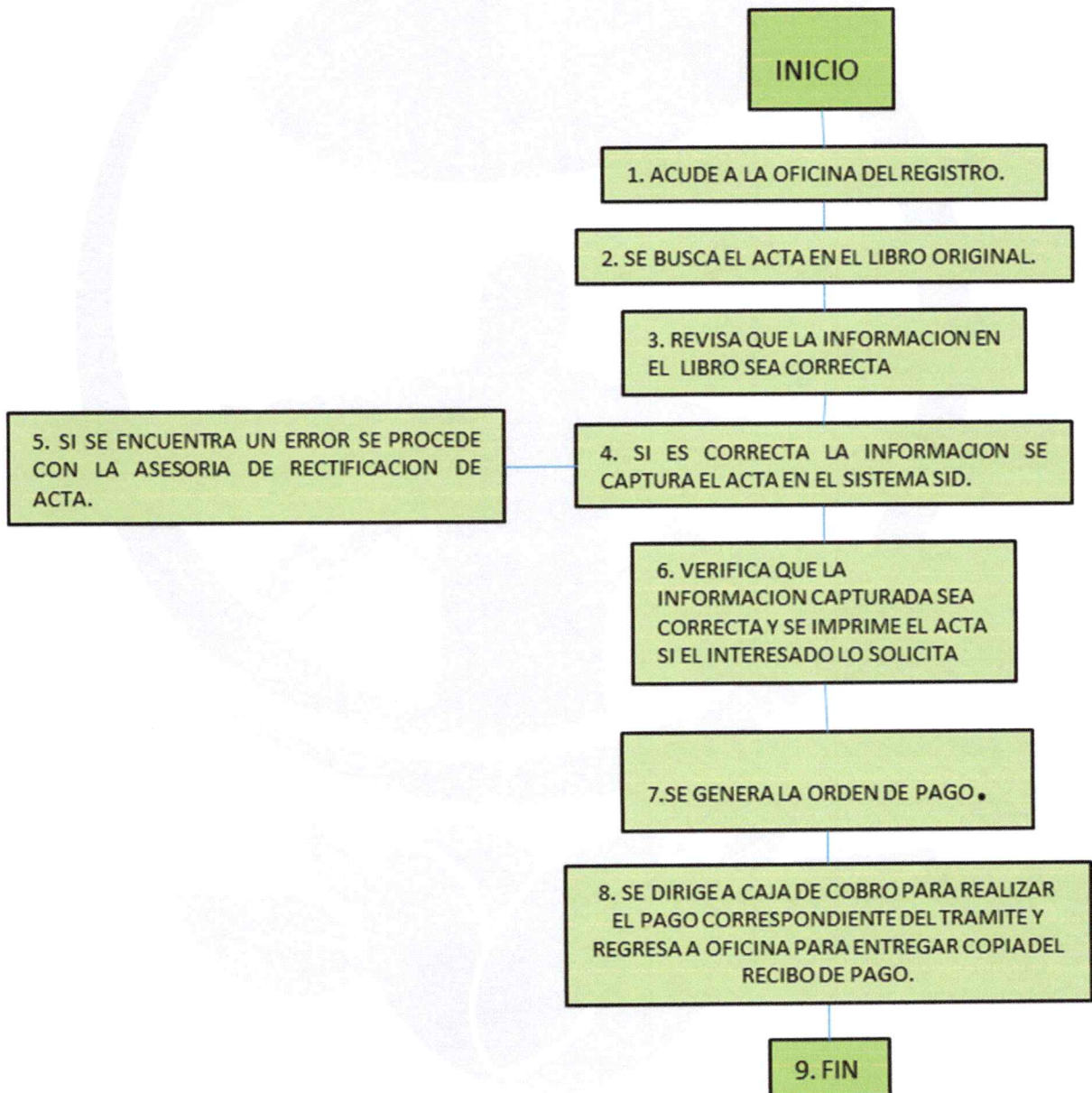


•• Tlacuilotepec ••
Juntos por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027



REGISTRO
CIVIL
Tlacuilotepec

DIAGRAMA DE FLUJO REGISTRO HISTORICO



☎ 01 (222) 582 11 26

✉ registrocivildetlacuilotepec@gmail.com

📍 Francisco I. Madero S/N Col. Centro



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

C. ALEJANDRO GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL



**REGISTRO
CIVIL**
Tlacuilotepéc



•• Tlacuilotepéc ••
Juntos por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027

PROCEDIMIENTO 12

BUSQUEDA DE DOCUMENTOS: BUSQUEDA DE ACTAS DE NACIMIENTO, MATRIMONIO O DEFUNCION EN EL ARCHIVO DE LIBROS.

NO.	PUESTO O AREA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DOCUMENTOS
1	INTERESADO	ACUDE AL REGISTRO POR UNA BÚSQUEDA DE UN ACTA EN EL LIBRO ORIGINAL	NO APLICA
2	REGISTRO CIVIL	RECABA INFORMACIÓN NECESARIA PARA QUE SE REALICE LA BÚSQUEDA DEL ACTA EN EL LIBRO ORIGINAL Y SE LE DA FECHA PARA REGRESAR POR LOS RESULTADOS	INFORMACIÓN PERSONAL
3	REGISTRO CIVIL	SE GENERA LA ORDEN DE PAGO.	ORDEN DE PAGO
4	INTERESADO	SE DIRIGE A CAJA DE COBRO PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE DEL TRAMITE Y REGRESA A OFICINA PARA ENTREGAR COPIA DEL RECIBO DE PAGO.	RECIBO DE PAGO
5	REGISTRO CIVIL	FIN	

☎ 01 (222) 582 11 26

✉ registrocivildetlacuilotepec@gmail.com

📍 Francisco I. Madero S/N Col. Centro



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

C. ALEJANDRO GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL

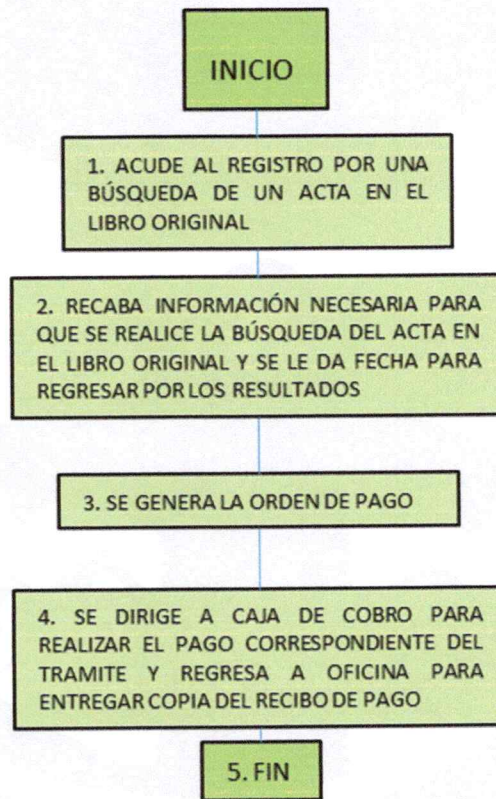


REGISTRO
CIVIL
Tlacuilotepéc



•• Tlacuilotepéc ••
Juntos por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027

DIAGRAMA DE FLUJO BUSQUEDA DE DOCUMENTOS.



☎ 01 (222) 582 11 26

✉ registrocivildetlacuilotepec@gmail.com

📍 Francisco I. Madero S/N Col. Centro