



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

C. ALEJANDRO JOSUÉ GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL



..Tlaxiotepec..
Juntos por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027

2024 - 2027

DIF *Tlaxiotepec*
Trabajando de corazón por las familias

GOBIERNO MUNICIPAL DE TLACUILOTEPEC			
Homoclave	S-005/MPT/SMDIF/2026		
Dependencia o Entidad	Municipio de Tlaxiotepec, Puebla.		
Unidad Administrativa	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tlaxiotepec		
Señale si es trámite o servicio	Servicio		
Medio de atención del trámite o servicio	Presencial		
Nombre del trámite o servicio	Atención Psicológica		
Descripción del trámite o servicio	Brindar atención psicológica a niñas, niños, jóvenes, señoritas, mujeres, hombres, hombres y mujeres adultos a comprender y superar sus problemas emocionales, dificultades personales o trastornos de salud mental		
Modalidad (si existe)	No Aplica.	Tipo de trámite	Constancia de atención
¿Quién puede solicitar el trámite?	Interesada/o y/o tutor		
Fundamento Jurídico	Art. 12 fracción III y VI de la Ley de Asistencia Social		
Describa con lenguaje claro, sencillo y conciso el caso en que debe o puede realizarse el trámite	Si tiene problemas familiares, personales o de autoestima se podrá solicitar una consulta de atención psicológica		
DATOS DEL CONTACTO			
Nombre	Nayeli Rangel Yáñez	Teléfono	2225821126
Cargo	Psicóloga	Correo	coordinacionsaluddiftlacuilo@gmail.com
OFICINAS DE ATENCIÓN			
Nombre de la unidad responsable	Coordinación de salud	Horario de atención	Domingo a jueves de 08:00 a 14:00 y de 15:30 a 17:30.
Dirección	Palacio Municipal S/N, Col. Centro.	Correo	coordinacionsaluddiftlacuilo@gmail.com
MEDIO DE PRESENTACIÓN			

01 (222) 582 11 26

tlaxiotepec@puebla.gob.mx

Palacio Municipal S/N Col. Centro

Tlaxiotepec Puebla C.P 73070



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

C. ALEJANDRO JOSUÉ GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL



..Tlaxiotepec..
Juntos por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027

2024 - 2027

DIF *Tlaxiotepec*
Trabajando de corazón por las familias



GOBIERNO MUNICIPAL DE TLACUILOTEPEC

Pasos a seguir	1.- Asistir en horario de oficina al SMDIF 2.- Registrarse en recepción para solicitar una cita 3.- Esperar turno 4.- Pasar con la psicóloga para iniciar con la atención 5.- Abrir un expediente y agendar una nueva cita 6.-Asistir a seguimiento constante de acuerdo a como lo indique la psicóloga
-----------------------	--

¿Es posible agendar una cita para la realización del trámite o servicio?	Sí	¿Es posible agendar la cita en línea?	No
---	----	--	----

FORMATO

¿Se presenta algún formato? SI/NO	No	Formato	No aplica
Nombre del formato	No aplica	¿Es posible descargar el(los) formato(s) en línea desde algún sitio web del sujeto obligado?	No

REQUISITOS

Nombre del requisito	Valoración médica (en caso de ser necesario)
Fundamento jurídico	No aplica

CONSERVAR LA INFORMACIÓN

¿Este trámite requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?	Para conocimiento
--	-------------------

MONTO DE LOS DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTOS APLICABLES

Indicar monto	0	Medios disponibles de pago	No aplica
Fundamento jurídico	No aplica		

CRITERIO DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE

¿Es suficiente cumplir con la totalidad de los requisitos en tiempo y forma para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio? SI/NO	Sí
Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio	Realizar seguimiento por parte del paciente

01 (222) 582 11 26

tlaxiotepec@puebla.gob.mx

Palacio Municipal S/N Col. Centro

Tlaxiotepec Puebla C.P 73070



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027

Juntos por nuestra gente

C. ALEJANDRO JOSUÉ GUZMÁN GARCÍA
PRESIDENTE MUNICIPAL



Tlaxiotepec
Juntos por nuestra gente
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027

2024 - 2027

DIF *Tlaxiotepec*
Trabajando de corazón por las familias



GOBIERNO MUNICIPAL DE TLACUILOTEPEC

INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN

¿Este trámite requiere inspección o verificación?	No	Nombre de la inspección o verificación	No aplica
---	----	--	-----------

Fundamento jurídico	No aplica
---------------------	-----------

PLAZO DE PREVENCIÓN

El plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante	No Aplica	Plazo para que el interesado cumpla con la prevención	No aplica
--	-----------	---	-----------

PLAZO MÁXIMO

Señale el plazo que tiene el sujeto obligado para resolver	Inmediata
--	-----------

FICTA

Señale el tipo de ficta, si aplica	Positiva
------------------------------------	----------

VIGENCIA

Señale la vigencia	Permanente
--------------------	------------

INFORMACIÓN DE ACTIVIDAD ECONÓMICA

Indique el sector al que va dirigido el trámite	Público en general	¿La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites, los cuales en conjunto se encuentran orientados al cumplimiento de una misma actividad?	No
---	--------------------	--	----

¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?	No
---	----

INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

Número de solicitudes aceptadas	280	Número de solicitudes rechazadas	0
---------------------------------	-----	----------------------------------	---

INFORMACIÓN ADICIONAL

Información Adicional	La cantidad de solicitudes aceptadas es aproximada y también incluye a personas que asisten pero no llevan a cabo su seguimiento.
-----------------------	---

01 (222) 582 11 26

tlacuilopec@puebla.gob.mx

Palacio Municipal S/N Col. Centro

Tlacuilopec Puebla C.P 73070