

2024 - 2027

DIF



23-2-2025

MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

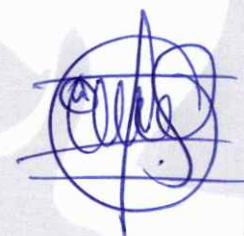
DIF *Tlacuiloteppec*
Trabajando de corazón por las familias



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE EL SISTEMA MUNICIPAL DIF DE TLACUILOTEPEC.	
CLAVE	SMDIF/24-27/MOF
FECHA DE EMISIÓN	19 DE ENERO 2025
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	16 DE FEBRERO 2025
REVISIÓN	1

VALIDACIÓN

MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES

APRUEBA	ELABORA
  CONTRALORIA MUNICIPAL TLACUILOTEPEC, PUEBLA 2024 - 2027	
C.P. MARÍA INOCENCIA GARCÍA SOSA	C. ISAAC ARAM GONZALEZ CARBALLO
CONTRALORA MUNICIPAL	DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



I. PRESENTACIÓN

En el Sistema Municipal DIF de Tlacuiloteppec, Pue., como parte de nuestro esfuerzo cotidiano de transparencia y comunicación constante con toda la población, les damos a conocer los diferentes programas y servicios que se ofrecen en esta instancia a través de este Manual de Organización.

II. OBJETIVO GENERAL

Fomentar la participación de la sociedad civil mediante acciones que coadyuven a la transformación de las familias, promoviendo y difundiendo los derechos fundamentales y garantías individuales de las personas, como una herramienta para mejorar las condiciones de vida

III. VISIÓN

Misión

Promover el bienestar social y familiar, atender y proteger a las personas y familias en condiciones de vulnerabilidad otorgando apoyos y servicios asistenciales desde la perspectiva de los derechos humanos y la igualdad de género siempre cumpliendo con la normatividad e institucionalidad que marca Sistema Nacional y Estatal DIF.

IV. MISIÓN

Visión

Ofrecer un servicio de mayor calidad, proporcionando soluciones eficientes de gran impacto que beneficien a la población más vulnerable y contribuyan al mejor desarrollo de las familias de Tlacuiloteppec, Puebla.

V. VALORES

El Sistema Municipal DIF de Tlacuiloteppec debe regirse por valores fundamentales que aseguren una atención digna, equitativa y efectiva a la población vulnerable. Para EL SMDIF Tlacuiloteppec los valores esenciales deberían incluir:

1. Humanismo

Poner a la persona en el centro de todas las acciones, brindando un trato digno y respetuoso.

2. Solidaridad

Apoyar a las familias en situación de vulnerabilidad con empatía y compromiso social.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias
C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



3. Inclusión

Garantizar la atención sin distinción de género, edad, condición social o discapacidad.

4. Justicia Social

Promover la equidad y el acceso a los derechos básicos de salud, educación y bienestar para todos.

5. Transparencia

Manejar los recursos y programas con honestidad, rendición de cuentas y apego a la normatividad.

6. Responsabilidad

Cumplir con los compromisos institucionales para mejorar la calidad de vida de la comunidad.

7. Respeto

Garantizar un ambiente de respeto mutuo entre funcionarios y ciudadanos.

8. Compromiso

Trabajar con entrega y vocación de servicio para el bienestar de las familias.

9. Trabajo en equipo

Fomentar la cooperación entre autoridades, comunidad y sectores privados para lograr un mayor impacto social.

10. Innovación

Buscar soluciones creativas para mejorar los programas y servicios dirigidos a la población. Estos valores deben reflejarse en la operación diaria del DIF Municipal de Tlacuiloteppec, asegurando que cada acción beneficie a quienes más lo necesitan.

VI. MARCO JURÍDICO

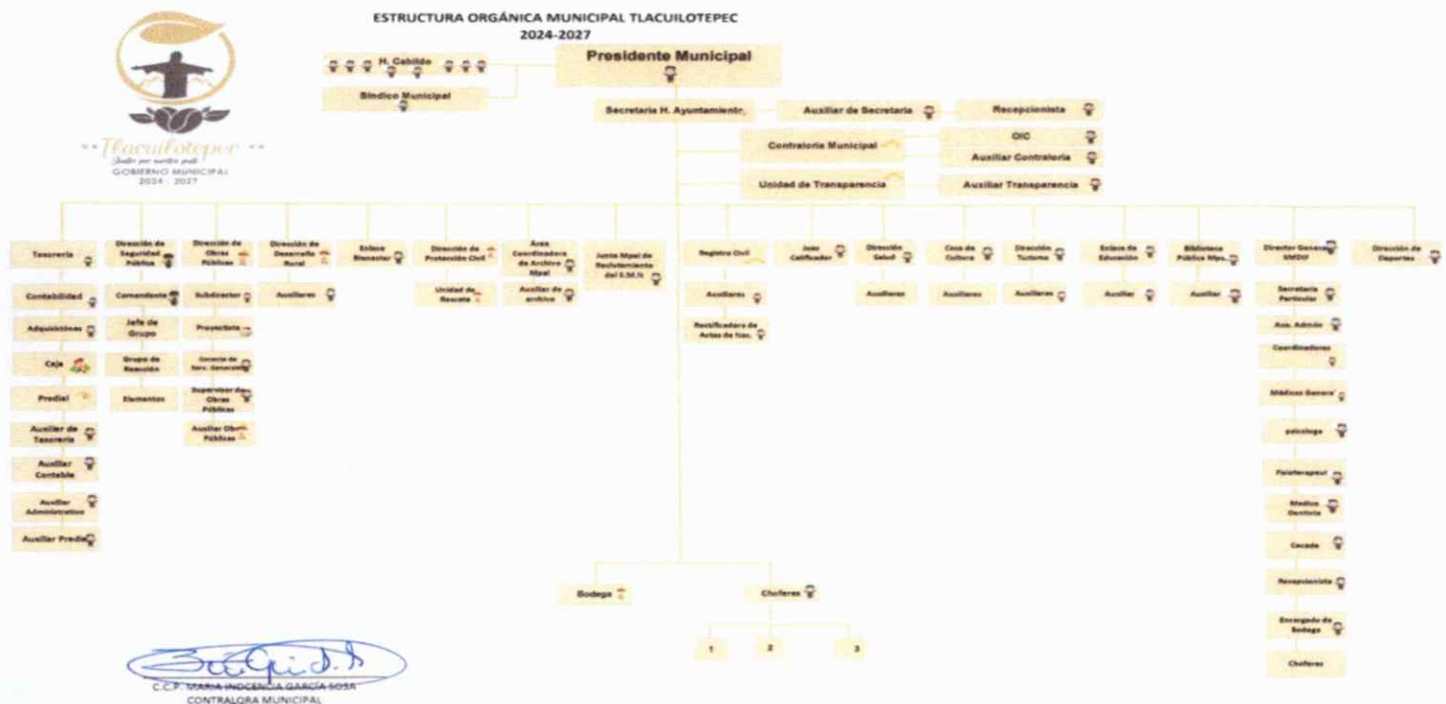
- Normativa Federal Constitución Política Mexicana
- Ley Federal Del Trabajo
- Ley de Contabilidad Gubernamental
- Ley Federal De Protección De Datos Personales En Posesión De Los Particulares
- Ley General Para La Igualdad Entre Mujeres Y Hombres
- Ley General de Protección Civil
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla
- Ley de Desarrollo Social para el Estado de Puebla

- Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Puebla.
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Entes Públicos

Normativa Municipal

- Plan Municipal de Desarrollo de Tlacuilotepec, Puebla., 2024 – 2027.
- Ley Municipal de Ingresos 2024
- Ley Orgánica Municipal Bando de Policía y Gobierno para el Municipio de Tlacuilotepec, Pue.
- Políticas Emitidas Código De Ética Para El Ayuntamiento De Tlacuilotepec, Puebla
- Reglamento Interno De Trabajo Para Los Servidores Públicos Del Honorable Ayuntamiento
- Reglamento De Transparencia Y Acceso A La Información Pública Del Municipio De Tlacuilotepec, Puebla

VII. ORGANIGRAMA GENERAL





SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

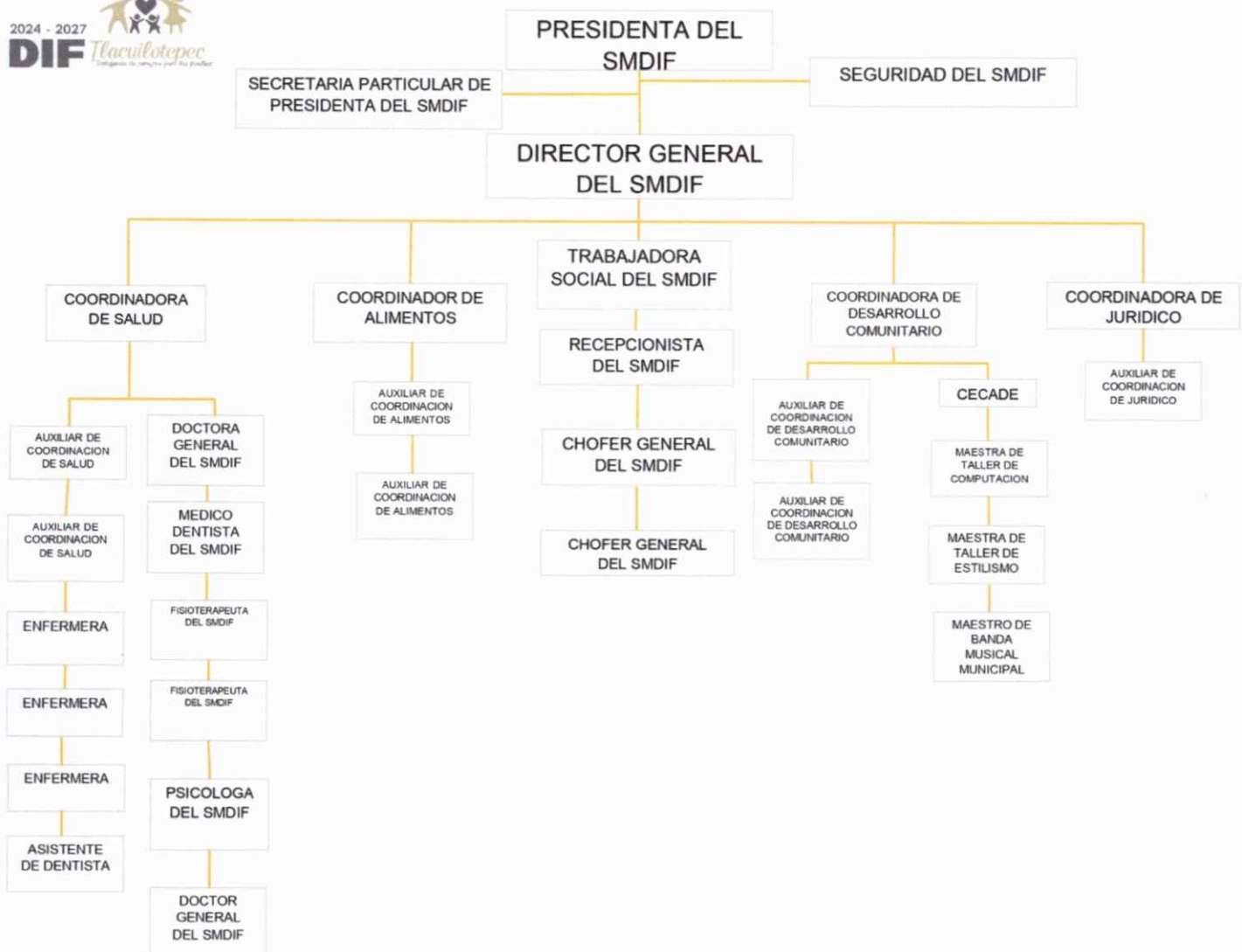
PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF Tlacuilotepéc
Trabajando de corazón por las familias



VIII. ORGANIGRAMA INTERNO





SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF *Tlacuiloteppec*
Trabajando de corazón por las familias



SISTEMA MUNICIPAL DIF DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA

PUESTO	NO. TRABAJADORES
PRESIDENTA HONORARIA DEL SMDIF	1
DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF	1
SECRETARIA PARTICULAR	1
TRABAJADOR SOCIAL	1
COORDINACION JURIDICA	2
COORDINACION DE SALUD	2
DOCTOR GENERAL	1
MEDICO CIRUJANO DENTISTA	1
FISIOTERAPEUTAS	2
PSICOLOGA	1
ENFERMERAS	3
AUXILIAR DE MEDICO CIRUJANO DENTISTA	1
COORDINACION DE ALIMENTOS	2
COORDINACION DE DESARROLLO COMUNITARIO	3
RECEPCIONISTA	1
CHOFER	2
PERSONAL DE SEGURIDAD	1



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF *Tlacuiloteppec*
Trabajando de corazón por las familias



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
PUESTO	Presidenta Honoraria del Sistema Municipal DIF de Tlacuiloteppec, Puebla
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Presidencia
OBJETIVO DEL PUESTO	
FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Fomentar la participación de la sociedad civil mediante acciones que coadyuven a la transformación de las familias, promoviendo y difundiendo los derechos fundamentales y garantías individuales de las personas, como una herramienta para mejorar las condiciones de vida.
A QUIEN REPORTA	N/A
PERFIL DEL PUESTO	
ESCOLARIDAD	Bachillerato
EXPERIENCIA	No requerida
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Conocimientos en materia de asistencia social y administración pública.
HABILIDADES	Liderazgo social, Gestión administrativa, Toma de decisiones, Empatía y sensibilidad social, Trabajo en equipo, Atención a grupos vulnerables.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF *Tlacuiloteppec*
Trabajando de corazón por las familias



Descripción de Funciones del puesto.

- Promueve y presta servicios de asistencia social y apoyar el desarrollo de la familia y de la comunidad.
- Realiza acciones de apoyo educativo para la integración social y de capacitación para el trabajo a los sujetos de la asistencia social.
- Promueve e impulsa el sano crecimiento físico, mental y social de la niñez.
- Coordina con el Instituto de Asistencia Pública del Estado y con las Instituciones de Asistencia Privada para la elaboración de programas de asistencia social.
- Fomenta y apoya las actividades que lleven a cabo las instituciones de asistencia, las asociaciones civiles y a todo tipo de entidades privadas, cuyo objeto sea la prestación de servicios de asistencia social.
- Crea y opera establecimientos de asistencia social en beneficio de menores en estado de abandono, de ancianos desamparados y de inválidos o discapacitados sin recursos.
- Lleva a cabo acciones en materia de personas discapacitadas y de rehabilitación en centros no hospitalarios, con sujeción a las disposiciones aplicables en materia de salud.
- Realiza estudios e investigaciones sobre asistencia social, con la participación, en su caso, de las autoridades asistenciales del Estado.
- Realiza y promueve la capacitación de recursos humanos para la asistencia social.
- Presta servicios de asistencia jurídica y de orientación social a menores, ancianos y discapacitados sin recursos.
- Pone a disposición del Ministerio Público los elementos a su alcance para la protección de niñas, niños, jóvenes, mujeres, hombres y adultos mayores vulnerados y/o violentados; y en los procedimientos civiles y familiares que les afecten, de acuerdo con las disposiciones legales correspondientes.
- Realiza estudios e investigaciones en materia de discapacidad para participar en programas de rehabilitación y educación especial.
- Propone a las autoridades correspondientes la adaptación o readaptación del espacio urbano que fuere necesario para satisfacer los requerimientos de autonomía para personas en situaciones de vulnerabilidad.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF *Tlacuilotepec*
Trabajando de corazón por las familias



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
PUESTO	Director General del SMDIF
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Dirección General
OBJETIVO DEL PUESTO	
FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Establecer nuevos programas; así como el dar seguimiento a los programas de asistencia social con el fin de brindar apoyo y atención a la población más vulnerable del municipio.
A QUIEN REPORTA	Presidenta Honoraria del Sistema Municipal DIF
PERFIL DEL PUESTO	
ESCOLARIDAD	Licenciatura
EXPERIENCIA	Puestos acordes al área administrativa, gestión de empresas
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Relaciones públicas, manejo de personal, gestión de recursos, protocolo e imagen institucional, planeación estratégica, administración pública, contabilidad gubernamental.
HABILIDADES	Conocimiento en políticas públicas y normatividad, gestión de programas sociales, transparencia y rendición de cuentas, habilidades tecnológicas, planificación y organización, trabajo en equipo, mejora continua, empatía y sensibilidad social, comunicación afectiva, trabajo en comunidad y sectores sociales, manejo de conflictos.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



Descripción de Funciones del puesto

- Representa a petición de la Presidenta del Sistema, en los actos y eventos en que participe, así como acudir a las sesiones a las que sea invitado.
- Realiza el planteamiento y la programación continua del personal bajo las diferentes áreas, para que se lleven a cabo las actividades de manera eficiente en tiempo y forma.
- Lleva un control de los insumos materiales que se utilicen en cada una de las áreas de trabajo.
- Gestiona la capacitación para todo el personal para el buen desarrollo del SMDIF.
- Ejecuta y supervisa a todo el personal.
- Lleva a cabo cambios, rotación y en su caso altas y bajas de personal de las coordinaciones del SMDIF con la finalidad de tener a personal eficiente por área.
- Promueve las funciones y responsabilidades del SMDIF.
- Propone métodos de difusión para lograr la proyección de los servicios que se brindan en el SMDIF.
- Coordina la elaboración de proyectos encaminados a mejorar las condiciones de vida de la población del municipio.
- Lleva el control y seguimiento de los programas asignados en cada Coordinación.
- Solicita a su jefe inmediato, materiales y equipo necesario para el desempeño óptimo de sus actividades.
- Realiza registros administrativos de todas sus actividades.
- Lleva a cabo la elaboración de informes y reportes de las actividades y servicios que ofrece el SMDIF.
- Gestiona actividades, jornadas, apoyos con la finalidad de brindar espacios recreativos y de desarrollo para la sociedad.
- Promueve la gestión a través de las diferentes coordinaciones para el beneficio del público en general.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF *Tlacuilotepéc*
Trabajando de corazón por las familias



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
PUESTO	Secretaria Particular del SMDIF
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Presidencia del SMDIF
OBJETIVO DEL PUESTO	
FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Apoyar a todas las coordinaciones en temas de recepción de solicitudes, llevar el correcto control de oficios, atención ciudadana, elaboración de reportes de cumplimiento y seguimiento de objetivos.
A QUIEN REPORTA	Presidenta honoraria del sistema municipal DIF de Tlacuilotepéc, Pue
PERFIL DEL PUESTO	
ESCOLARIDAD	Bachillerato
EXPERIENCIA	Captura de información
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Recepción de documentación, control de oficios, elaboración de informes y oficios, sensibilidad social y atención ciudadana.
HABILIDADES	Gestión de agenda, Manejo de documentos, Control de información, Atención al público, Redacción, Manejo de llamadas, resolución de conflictos, dominio de paquetería office, discreción y confidencialidad, trabajo en equipo, proactividad, empatía y sensibilidad social.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF *Tlacuiloteppec*
Trabajando de corazón por las familias



Descripción de Funciones del puesto

- Apoyo a los usuarios para canalizar a las dependencias convenientes de acuerdo con la naturaleza de su problemática.
- Establece comunicación con los coordinadores del SMDIF para entrega de oficios y comisiones.
- Control y administración de oficios y solicitudes por parte de la ciudadanía hacia el SMDIF.
- Llevar el seguimiento de solicitudes emitidas por el SMDIF
- Control del sistema de asignación de oficios.
- Solicita a su jefe inmediato, materiales y equipo necesario para el desempeño óptimo de sus actividades.
- Realiza registros administrativos de todas sus actividades.
- Las demás funciones inherentes a su puesto o a las que en su caso le asigne su jefe inmediato.
- Elaboración de presupuestos para proyectos y programas.
- Supervisión de gastos y comprobación de recursos asignados.
- Gestión de ingresos y egresos, asegurando la transparencia
- Coordinación de capacitaciones y actividades de desarrollo profesional.
- Elaboración de informes mensuales, trimestrales y anuales sobre actividades y resultados.
- Organización de reuniones, juntas y eventos institucionales.
- Gestión de correspondencia interna y externa (oficios, circulares, correos, etc.).



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF *Tlacuiloteppec*
Trabajando de corazón por las familias



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

PUESTO	Trabajadora Social del SMDIF
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Dirección General del SMDIF

OBJETIVO DEL PUESTO

FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	El Trabajador Social forma parte del área de Servicios Sociales y depende jerárquicamente del Director del Sistema Municipal DIF. Colabora estrechamente con otras áreas como Salud, Educación, y Psicología.
A QUIEN REPORTA	Director General del SMDIF

PERFIL DEL PUESTO

ESCOLARIDAD	Licenciatura
EXPERIENCIA	Administración de empresas, recursos humanos, áreas afines.
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Manejo de equipo de cómputo, gestión de empresas, trabajo en equipo, relaciones públicas, capacidad de análisis de información, realización de estudios socioeconómicos y comunitarios, diseño y ejecución de programas de asistencia social.
HABILIDADES	Manejo de documentos, Control de información, Atención al público, redacción, resolución de conflictos, dominio de paquetería office, discreción y confidencialidad, trabajo en equipo, proactividad, empatía,

Palacio Municipal S/N, Col. Centro, Tlacuiloteppec Puebla

C.P. 73070

Tel: 2225821126



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF Tlacuilotepec
Trabajando de corazón por las familias



sensibilidad social, habilidades verbales, capacidad de aprendizaje, seguimiento de proyectos.

Descripción de Funciones del puesto

- Diagnóstico social: Realizar estudios socioeconómicos y comunitarios para identificar las necesidades de la población vulnerable.
- Intervención directa: Diseñar y ejecutar programas de asistencia social y desarrollo comunitario.
- Gestoría: Vincular a las personas con instituciones que puedan atender sus necesidades.
- Seguimiento: Evaluar y dar seguimiento a los casos atendidos para garantizar la efectividad de las intervenciones.
- Recepción de casos: Recibir y registrar solicitudes de apoyo de la comunidad.
- Evaluación inicial: Realizar entrevistas y visitas domiciliarias para conocer la situación del solicitante.
- Plan de intervención: Diseñar estrategias adecuadas para atender las necesidades detectadas.
- Implementación: Ejecutar las acciones planeadas en coordinación con otras áreas del DIF.
- Cierre y seguimiento: Documentar el caso y realizar visitas de seguimiento para asegurar resultados sostenibles.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF



Tlacuiloteppec
Trabajando de corazón por las familias

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
PUESTO	Coordinador Jurídico
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Dirección General
OBJETIVO DEL PUESTO	
FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Orientar y estimular en las niñas, niños y adolescentes los valores de la democracia, a través de la integración de la Red de Difusores, quienes mediante el ejercicio consciente de su participación propicien e impulsen el conocimiento, ejercicio, defensa y difusión de sus derechos establecidos en la Convención sobre los Derechos del Niño. Brindar una asesoría jurídica gratuita eficiente, de manera clara y precisa, informando al usuario sobre sus derechos y obligaciones dentro de una sociedad o en la ejecución de un procedimiento legal en materia familiar, realizando la respectiva canalización a la instancia o dependencia correspondiente.
A QUIEN REPORTA	Director General del Sistema Municipal DIF
PERFIL DEL PUESTO	
Escolaridad	Licenciatura
EXPERIENCIA	Puestos acordes al área administrativa, gestión de empresas, área jurídica.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias
C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Análisis de información, Conocimiento en Leyes, Marco legal, Marco Institucional, Leyes de lo familiar, civil, mercantil, sensibilidad social y atención ciudadana.
HABILIDADES	Derecho familiar, Asesoría legal, Manejo de procesos administrativos, mediación y conciliación, atención a víctimas, trabajo con dependencias gubernamentales, empatía y sensibilidad social, trabajo en equipo, organización y gestión de tiempo, comunicación asertiva, discreción ética y profesional, capacidad de negociación.

Descripción de Funciones del puesto

- Brinda asesoría jurídica gratuita a la población que lo solicite.
- Canaliza a los usuarios a las dependencias convenientes de acuerdo con la naturaleza de su problemática.
- Apoyo y seguimiento jurídico en caso de menores a través de trabajo social.
- Difunde derechos de niños, niñas y adolescentes, pláticas en diferentes Escuelas. - Realiza reportes mensuales enviados a Delegación.
- Realiza pláticas sobre prevención al maltrato y al suicidio en todo el municipio.
- Establece comunicación con los coordinadores de programas de departamentos, que fungen como enlaces para canalizar las solicitudes y cumplir con los objetivos propuestos para el desarrollo real sustentable.
- Asiste a reuniones mensuales por la Delegación 01 en Xicotepec, donde se capacita y se informa del funcionamiento de dicha área.
- Realiza inspecciones en el momento en que la ciudadanía lo solicita para verificar que se respeten los derechos de los niños, jóvenes y personas vulnerables.
- Coordina con sistemas DIF pertenecientes a otros estados para la atención de menores en custodia.
- Programa de visitas familiares en casos de custodia compartida.
- Salvaguarda la integridad de las familias que se encuentran en conflicto asesorando sobre los mecanismos de apoyo a los que pueden acceder.
- Realiza registros administrativos de todas sus actividades.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF *Tlacuilotepec*
Trabajando de corazón por las familias



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
PUESTO	Coordinadora de Salud
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Dirección General del SMDIF
OBJETIVO DEL PUESTO	
FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Brindar a la población los servicios en el área de salud de manera gratuita, humana, oportuna y de manera institucional ligada a la misión y visión del sistema municipal DIF.
A QUIEN REPORTA	Director General del Sistema Municipal DIF
PERFIL DEL PUESTO	
ESCOLARIDAD	Licenciatura
EXPERIENCIA	Desempeño en áreas acordes a la salud pública o privada, administración en el ámbito del sector salud.
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Facilidad de palabra, coordinación del desarrollo de programas de tratamiento, planeación y Servicios Administrativos, Manejo de PC, conocimientos en administración pública.
HABILIDADES	Primeros auxilios y atención primaria, salud comunitaria y prevención, normatividad y regulaciones de salud, manejo de insumos médicos, gestión de recursos, planeación y ejecución de programas, elaboración de informes y reportes, empatía y trato con la comunidad, trabajo en



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF Tlacuilotepec
Trabajando de corazón por las familias



equipo, manejo de paquetería office, confidencialidad, vocación de servicio.

Descripción de Funciones del puesto

- Atiende a las personas que soliciten los apoyos del DIF dándoles a conocer los requisitos y procedimientos que deben seguir para obtenerlos.
- Atiende las instrucciones giradas por el Jefe Inmediato Superior con respecto al trabajo.
- Funge como enlace con los coordinadores de programas de los distintos departamentos, para canalizar las solicitudes y cumplir con los objetivos propuestos como institución.
- Solicita a su jefe inmediato, materiales y equipo necesario para el desempeño óptimo de sus actividades.
- Apoyo en el proceso para surtir recetas médicas.
- Manejo y administración del padrón de beneficiarios en el área de salud.
- Apoyo en el proceso para estudios médicos.
- Control de inventario de medicamentos en el dispensario.
- Realiza registros administrativos de todas sus actividades.
- Las demás funciones inherentes a su puesto o a las que en su caso le asigne su jefe inmediato.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF



Tlacuilotepec
Trabajando de corazón por las familias

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
PUESTO	Medico General
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Dirección General del SMDIF
OBJETIVO DEL PUESTO	
FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Tiene como objetivo principal proporcionar atención médica de calidad a la comunidad, enfocándose en la prevención y promoción de hábitos saludables. Sus funciones incluyen la consulta médica, diagnóstico y tratamiento de pacientes, realización de curaciones, aplicación de medicamentos, monitoreo de enfermedades crónicas, asesoramiento en planificación familiar y control prenatal, participa en jornadas de salud y actividades comunitarias para fomentar el bienestar integral de la población.
A QUIEN REPORTA	Director General del Sistema Municipal DIF
PERFIL DEL PUESTO	
ESCOLARIDAD	Licenciatura en Medicina
EXPERIENCIA	Deseable Experiencia en Área Médica.
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Facilidad de palabra, Facilidad de trato con el paciente, Conocimientos en medicina general, coordinación del desarrollo de programas de tratamiento, planeación y combate a enfermedades y Manejo de PC



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF



Tlacuilotepec
Trabajando de corazón por las familias

HABILIDADES

Atención médica de calidad, prevención y promoción de la salud, gestión administrativa, empatía y comunicación, coordinación de servicios.

Descripción de Funciones del puesto

- Da atención medica de calidad a quien lo requiera.
- Presta sus servicios a la población en situaciones vulnerables con la finalidad de salvaguardar su salud para mejorarla.
- Realiza constancias medicas que emite el SMDIF con la finalidad de integrar expedientes a los programas sociales que este ofrece.
- Asiste a jornadas de salud.
- Brinda recetas de acuerdo con las necesidades económicas y de salud de los pacientes.
- Brinda apoyo en las diversas actividades de la coordinación médica como son las pláticas y jornadas de salud.
- Colabora en la integración de expedientes de pacientes y elaboración de documentos que se requieran para atender a los usuarios.
- Realiza informes sobre las actividades de la coordinación.
- Solicita a su jefe inmediato, materiales y equipo necesario para el desempeño óptimo de sus actividades.
- Las demás funciones inherentes a su puesto o a las que en su caso le asigne su jefe inmediato.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF Tlacuilotepec
Trabajando de corazón por las familias



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
PUESTO	Médico Cirujano Dentista
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Coordinación de Salud del SMDIF
OBJETIVO DEL PUESTO	
FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Revisar y valorar patologías bucales que se presenten en los pacientes con la finalidad de atenderlas o dirigirlos con los especialistas. Apoya en cada una de las actividades y programas asignados a la coordinación de Salud para brindar un servicio adecuado a los beneficiarios.
A QUIEN REPORTA	Director General del Sistema Municipal DIF
PERFIL DEL PUESTO	
ESCOLARIDAD	Licenciatura en Estomatología u odontología.
EXPERIENCIA	Deseable experiencia en área medica dental
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Facilidad de palabra, Facilidad de trato con el paciente, estomatología u odontología operatoria, endodoncia, cirugía, exodoncia, prótesis, odontopediatría, ortodoncia, prostodoncia y Manejo de PC



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF *Tlacuilotepec*
Trabajando de corazón por las familias



HABILIDADES

Atención a niños y adultos, adultos mayores y público en general, facilidad de la palabra, toma de decisiones, capacidad de resolución de situaciones, manejo de situaciones de riesgo, buen trato, manejo de materiales médicos, habilidades sociales de convencimiento.

Descripción de Funciones del puesto

- Brindar servicio dental al público en general que así lo requiera atendiendo las patologías bucales que se presenten.
- Llevar a cabo informes diarios sobre los tratamientos realizados.
- Elaborar expedientes de sus pacientes.
- Llevar a cabo pláticas en conjunto con la coordinación de salud con la finalidad de prevenir patologías bucales.
- Asistir a jornadas bucales en las localidades del municipio.
- Demás funciones de acuerdo con el cargo que así lo solicite su jefe inmediato.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias
C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



PERFIL DEL PUESTO	
ESCOLARIDAD	Licenciatura en Terapia Física
EXPERIENCIA	Deseable experiencia en área de atención a terapia física
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Conocimiento de anatomía biomecánica, dosificación y prescripción de ejercicio terapéutico, así como manejo correcto y dosificación de agentes físicos como electroterapia, ultrasonido terapéutico y láser, experiencia en áreas como traumatología y ortopedia, así como en neuro rehabilitación.
DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
PUESTO	Fisioterapeutas
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Coordinación de Salud
OBJETIVO DEL PUESTO	
FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Brindar atención al público en general, observando el estado del paciente desde el ingreso de este y su evolución dentro del área de rehabilitación, mejorar la función muscular, así como los grados de movilidad del paciente. Mejorar la condición física del paciente mediante la correcta aplicación de ejercicio terapéutico y enfocar su rehabilitación en base a las necesidades y capacidades del paciente.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF *Tlacuilotepéc*
Trabajando de corazón por las familias



A QUIEN REPORTA	Director General del Sistema Municipal DIF
HABILIDADES	Capacidad de análisis, organización, habilidad de comunicación, facilidad de expresión, manejo de grupos, manejo de conflictos, administración, toma de decisiones.

Descripción de Funciones del puesto

- Verificar carnet y expediente del paciente.
- Ingresar al paciente al área de terapia física.
- Realizar valoración de primera vez y revaloración posterior al ingreso hasta lograr el alta del paciente.
- Aplicación correcta del tratamiento correspondiente al paciente.
- Asignación de fecha y horario de la próxima cita conforme a la agenda disponible.
- Realización de nota de evolución de primera vez y subsecuente.
- Seguimiento de notas de evolución realizadas por pasantes y practicantes.
- Asesoramiento en proyectos de tesis y tesina.
- Supervisión de la correcta práctica y tratamiento fisioterapéutico realizado por pasantes y practicantes.
- Elaboración de reporte diario y mensual.
- Supervisión y cuidado de equipos y materiales utilizado dentro del área de rehabilitación para su correcto uso.
- Las demás inherentes al cargo que desempeñan dentro de la Administración Pública Municipal



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF *Tlacuilotepec*
Trabajando de corazón por las familias



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

PUESTO	Psicóloga
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	COORDINACION DE SALUD

OBJETIVO DEL PUESTO

FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Coordinar y ejecutar todas aquellas acciones que garanticen el óptimo funcionamiento del área de psicología, recibir y dar seguimiento a todos los casos de carácter terapéutico, así como canalizar a otras áreas o especialidades según se requiera a fin de brindar una atención integral y efectiva.
A QUIEN REPORTA	Coordinadora de Salud

PERFIL DEL PUESTO

ESCOLARIDAD	Licenciatura en Psicología
EXPERIENCIA	Deseable experiencia en área de atención psicológica.
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Facilidad de palabra, coordinación del desarrollo de programas de tratamiento, planeación y combate a enfermedades, enfermería y Manejo de PC
HABILIDADES	Comunicación asertiva, buena recepción comunicativa, puntualidad y compromiso en el ejercicio laboral, manejo de grupos, facilidad de palabra, resolución de conflictos.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF *Tlacuiloteppec*
Trabajando de corazón por las familias



Descripción de Funciones del puesto

- Atender a las personas que soliciten el servicio de Psicología y que requieran de intervención terapéutica. Brindar orientación para la mejora de las situaciones de vida de los pacientes, realizar intervenciones en crisis en caso de que las y los usuarios lleguen emocionalmente alterados (llorando, furiosos, eufóricos).
- Supervisor y dirigir acciones en el área psicológica.
- Brindar apoyo o terapia psicológica a personas desde los 4 años en adelante.
- Las terapias pueden ser infantiles, individuales, familiares o de pareja.
- Organizar y/o impartir conferencias, pláticas o talleres en las escuelas que lo soliciten. Ya sea a niños, adolescentes, padres de familia y docentes.
- Entregar reportes de acuerdo con las instrucciones del subdirector de salud.
- Las demás inherentes al cargo que desempeña dentro de la administración pública municipal.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias
C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
PUESTO	Enfermeras
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Coordinación de Salud
OBJETIVO DEL PUESTO	
FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Apoya en cada una de las actividades y programas asignados a la coordinación de Salud para brindar un servicio adecuado a los beneficiarios.
A QUIEN REPORTA	Director General del Sistema Municipal DIF
PERFIL DEL PUESTO	
ESCOLARIDAD	Licenciatura en Enfermería o Técnico en Enfermería
EXPERIENCIA	Deseable experiencia en área de atención a pacientes
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Facilidad de palabra, coordinación del desarrollo de programas de tratamiento, planeación y combate a enfermedades dentales, enfermería y Manejo de PC
HABILIDADES	Facilidad de palabra, Facilidad de trato con el paciente, Conocimientos en medicina general, coordinación del desarrollo de programas de tratamiento, planeación y combate a enfermedades y Manejo de PC



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF



Tlacuiloteppec
Trabajando de corazón por las familias

Descripción de Funciones del puesto

- Brinda apoyo en las diversas actividades de la coordinación médica como son las pláticas y jornadas de salud.
- Colabora en la integración de expedientes de pacientes y elaboración de documentos que se requieran para atender a los usuarios.
- Realiza informes sobre las actividades de la coordinación.
- Solicita a su jefe inmediato, materiales y equipo necesario para el desempeño óptimo de sus actividades.
- Las demás funciones inherentes a su puesto o a las que en su caso le asigne su jefe inmediato.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias
C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

PUESTO	Auxiliar de Médico Cirujano Dentista
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	COORDINACION DE SALUD
OBJETIVO DEL PUESTO	
FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Apoya en cada una de las actividades y programas asignados a la coordinación de Salud en relación con la atención medica dental para brindar un servicio adecuado a los beneficiarios.
A QUIEN REPORTA	Director General del Sistema Municipal DIF

PERFIL DEL PUESTO

ESCOLARIDAD	Bachillerato, Deseable: Licenciatura
EXPERIENCIA	Deseable experiencia en área de atención a pacientes
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Facilidad de palabra, Facilidad de trato con el paciente, Conocimientos en medicina general, coordinación del desarrollo de programas de tratamiento, planeación y combate a enfermedades y Manejo de PC
HABILIDADES	Facilidad de palabra, Facilidad de trato con el paciente, Conocimientos en medicina general, coordinación del desarrollo de programas de tratamiento, planeación y combate a enfermedades y Manejo de PC



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF Tlacuilotepec
Trabajando de corazón por las familias



Descripción de Funciones del puesto

- Brinda apoyo en las diversas actividades de la coordinación médica como son las pláticas y jornadas de salud.
- Colabora en la integración de expedientes de pacientes y elaboración de documentos que se requieran para atender a los usuarios.
- Realiza informes sobre las actividades de la coordinación.
- Solicita a su jefe inmediato, materiales y equipo necesario para el desempeño óptimo de sus actividades.
- Las demás funciones inherentes a su puesto o a las que en su caso le asigne su jefe inmediato.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias
C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
PUESTO	Coordinador de Alimentos
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Dirección General del SMDIF
OBJETIVO DEL PUESTO	
FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Realizar las actividades relacionadas con los programas alimentarios previendo que los recursos sean distribuidos en su totalidad a cada una de las personas beneficiadas
A QUIEN REPORTA	Director General del SMDIF
PERFIL DEL PUESTO	
ESCOLARIDAD	Bachillerato, Deseable: Licenciatura
EXPERIENCIA	Administración de empresas, gestión empresarial, áreas afines.
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Conocimiento de programas alimentarios, reglas de operación, Manejo de personal, Trato amable, Manejo de PC.
HABILIDADES	Comunicación, manejo de personal, trabajo en equipo, organización, planificación de rutas, gestión, manejo de paquetería office, manejo de PC.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias
C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



Descripción de Funciones del puesto

- Atiende a las personas que soliciten los apoyos del DIF dándoles a conocer los requisitos y procedimientos que deben seguir para obtenerlos.
- Atiende las instrucciones giradas por el Jefe Inmediato Superior con respecto al trabajo.
- Entregar Desayunos Fríos y Desayunos Calientes a las escuelas de la población de Tlacuiloteppec.
- Supervisa los preescolares de las diferentes comunidades para verificar que el programa "Desayunos Fríos" este funcionando conforme a los Lineamientos del Programa.
- Visita y supervisa los comedores de las diferentes comunidades para verificar fechas de caducidad, peso y talla de los niños y que se cumpla en tiempo y forma conforme a los Lineamientos del Programa.
- Realiza reportes mensuales acerca de pláticas y procedimientos del programa el plato del buen comer y la jarra del buen beber.
- Funge como enlace con los coordinadores de programas de los distintos departamentos, para canalizar las solicitudes y cumplir con los objetivos propuestos como institución.
- Solicita a su jefe inmediato, materiales y equipo necesario para el desempeño óptimo de sus actividades.
- Realiza registros administrativos de todas sus actividades.
- Las demás funciones inherentes a su puesto o a las que en su caso le asigne su jefe inmediato.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

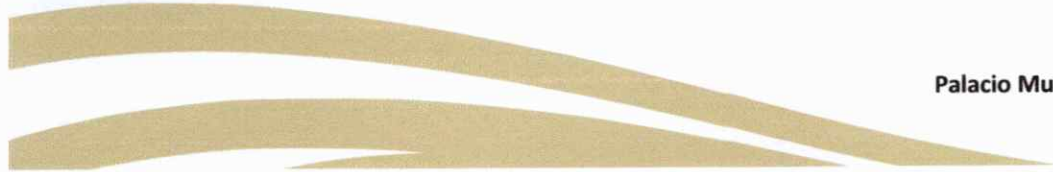
PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF *Tlacuiloteppec*
Trabajando de corazón por las familias



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
PUESTO	Coordinadora de Desarrollo Comunitario
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Coordinación de Desarrollo Comunitario Dirección General del SMDIF
OBJETIVO DEL PUESTO	
FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Brindar oportunidades de desarrollo a la población y las comunidades, otorgando capacitaciones de impacto que proporcionen herramientas necesarias para la integración y vinculación a la vida productiva de sus comunidades. El Programa de Atención a Población en Condiciones de Emergencia (APCE), tiene la finalidad de brindar apoyo y atención a través de los servicios de asistencia social, a la población en riesgo o afectada por situaciones de emergencias o desastre, estableciendo un sistema de colaboración consunta entre el SEDIF y los SMDIF.
A QUIEN REPORTA	Director General del Sistema Municipal DIF





SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias
C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



PERFIL DEL PUESTO	
ESCOLARIDAD	Licenciatura
EXPERIENCIA	Deseable experiencia en área administrativas o de gestión.
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Conocimiento de programas sociales, capaz de impartir capacitaciones, manejo de reglas de operación, manejo de personal, trato amable, manejo de PC
HABILIDADES	Gestión de proyectos, comunicación afectiva, trabajo en equipo, sensibilidad cultural, capacitación y formación, adaptabilidad y aprendizaje continuo.

Descripción de Funciones del puesto

- Asistir a Capacitaciones como Coordinador de CECADE en las diferentes Sedes establecidas por la Delegación 01 Xicotepec.
- Invitar a la población a participar en los talleres que ofrece el CECADE, por los medios de información disponibles.
- Registrar a los beneficiarios que participan en los talleres y formar el expediente de los grupos de cada taller.
- Elaborar listas de asistencia y llevar un control mensual.
- Elaborar planeación para la sesión de talleres.
- Impartir y dar seguimiento de los participantes de los talleres que se imparten en CECADE.
- Asistir a Capacitaciones como responsable de APCE Municipal en las diferentes Sedes establecidas por la Delegación 01 Xicotepec.
- Informar a APCE Región 01 Xicotepec sobre la situación de clima del municipio.
- Instalar un Subcomité Municipal APCE para la asistencia social en caso de contingencias en el municipio.
- Tener actualizados los datos de los refugios temporales establecidos en el Municipio de Tlacuilotepéc y estar en comunicación con los responsables de estos.
- Elaborar un Directorio de Autoridades Civiles e instituciones o responsables de algún puesto de servicio a la sociedad de las comunidades del municipio.
- Las demás funciones inherentes a su puesto o a las que en su caso le asigne su jefe inmediato.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias
C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
PUESTO	Maestros de Talleres de CECADE
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Coordinación de Desarrollo Comunitario
OBJETIVO DEL PUESTO	
FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Brindar oportunidades de desarrollo a la población y las comunidades, otorgando capacitaciones de impacto que proporcionen herramientas necesarias para la integración y vinculación a la vida productiva de sus comunidades a través de la impartición de talleres con una duración de 3 meses en los cuales llevan a cabo actividades teórico – practicas.
A QUIEN REPORTA	Coordinadora de Desarrollo Comunitario
PERFIL DEL PUESTO	
ESCOLARIDAD	Bachillerato, carrera técnica. Deseable: Licenciatura
EXPERIENCIA	Experiencia en áreas afín al taller a impartir, oficios acordes al área.
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Conocimiento de oficios, manejo de PC.
HABILIDADES	Facilidad de palabra, manejo de grupos, liderazgo, capacidad de resolución de problemas, manejo de riesgos, atención de grupos, capacitación constante.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF Tlacuilotepec
Trabajando de corazón por las familias



Descripción de Funciones del puesto

- Realizar gestiones de capacitación a personas en situación vulnerable.
- Gestionar vínculos de capacitación en la realización de proyectos productivos.
- Cumplir con las metas y objetivos de Agenda para el Desarrollo Municipal y del Programa Basado en Resultados, así como con las actividades administrativas solicitadas.
- Asistir a capacitaciones continuas en el área del Centro de Capacitación y Desarrollo.
- Realizar la difusión de talleres de capacitación
- Elaboración de reportes mensuales y presentarlos en tiempo y forma
- Cumplir con la máxima diligencia en el marco normativo que rigen en su actuar en su área.
- Servicios de corte a las diferentes comunidades.
- Las demás inherentes al cargo que desempeñan dentro de la Administración pública Municipal.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF *Tlacuilotepec*
Trabajando de corazón por las familias



PERFIL DEL PUESTO

Escolaridad	Bachillerato, Carrera Técnica. Deseable: Licenciatura
EXPERIENCIA	Experiencia en captura de datos, secretaria o puestos administrativos.
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Manejo de paquetería office, manejo de PC, Ortografía y redacción, recepción de documentos, administración
HABILIDADES	Facilidad de palabra, manejo de agenda, uso de herramientas de oficina, comunicación clara y asertiva, resolución de problemas, actitud de servicio, manejo de situaciones adversas.

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

PUESTO	Recepcionista
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Dirección General del SMDIF

OBJETIVO DEL PUESTO

FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Apoyar a todas las coordinaciones en temas de recepción de solicitudes, llevar el correcto control de oficios, atención ciudadana, elaboración de reportes de cumplimiento y seguimiento de objetivos.
A QUIEN REPORTA	Director General del Sistema Municipal DIF



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



Descripción de Funciones del puesto

- Apoyo a los usuarios para canalizar a las dependencias convenientes de acuerdo con la naturaleza de su problemática.
- Establece comunicación con los coordinadores del SMDIF para entrega de oficios y comisiones.
- Control y administración de oficios y solicitudes por parte de la ciudadanía hacia el SMDIF.
- Llevar el seguimiento de solicitudes emitidas por el SMDIF
- Control del sistema de asignación de oficios.
- Solicita a su jefe inmediato, materiales y equipo necesario para el desempeño óptimo de sus actividades.
- Realiza registros administrativos de todas sus actividades.
- Las demás funciones inherentes a su puesto o a las que en su caso le asigne su jefe inmediato.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF *Tlacuiloteppec*
Trabajando de corazón por las familias



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
PUESTO	Chofer General
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Dirección del Sistema Municipal DIF
OBJETIVO DEL PUESTO	
FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Llevar a cabo los traslados de personal y de las personas que así lo requieran de acuerdo con las necesidades que se presenten por los mismos utilizando las unidades con las que cuenta el SMDIF.
A QUIEN REPORTA	Director General del Sistema Municipal DIF
PERFIL DEL PUESTO	
ESCOLARIDAD	Bachillerato
EXPERIENCIA	Traslado en carreteras federales y locales, conocimiento de las vialidades municipales, regionales y estatales, conocimiento sobre rutas.
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Saber conducir, Licencia de manejo actualizada, conocer las rutas y carreteras del municipio y el estado, conocimientos sobre mecánica automotriz básicos.
HABILIDADES	Saber conducir, resolución de problemas, facilidad de palabra, conocimientos sobre mecánica automotriz básicos.



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



Descripción de Funciones del puesto

- Realiza traslados de su jefe inmediato a las instalaciones que le sean señaladas en el momento.
- Mantiene la unidad de traslado en las condiciones óptimas para contribuir a cumplir con los tiempos y rutas establecidas.
- Solicita a su jefe inmediato, materiales, viáticos y equipo necesario para el desempeño óptimo de sus actividades.
- Colabora en actividades de traslado a pacientes en caso de que las demás unidades no estén disponibles.
- Realiza registros administrativos de todas sus actividades.
- Las demás funciones inherentes a su puesto o a las que en su caso le asigne su jefe inmediato



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias
C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



PERFIL DEL PUESTO

Escolaridad	Bachillerato, Carrera Técnica
EXPERIENCIA	Experiencia en áreas de seguridad o puestos afines a seguridad personal, privada o local.
CONOCIMIENTOS BÁSICOS	Planificación, coordinación de personal, orden y habilidad para capacitar personal.
HABILIDADES	Primeros auxilios, conocimiento sobre seguridad y vigilancia, uso de equipo de seguridad, control de accesos, defensa personal y manejo de crisis, empatía y buen trato, toma de decisiones bajo presión, autocontrol y paciencia, atención al detalle, ética y profesionalismo.

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

PUESTO	Personal de Seguridad
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TLACUILOTEPEC, PUEBLA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	Sistema Municipal DIF de Tlacuiloteppec, Puebla
OBJETIVO DEL PUESTO	
FINALIDAD Y OBJETIVO DEL PUESTO	Salvaguardar la integridad física de las personas y la seguridad de los bienes del Sistema Municipal DIF mediante la implementación de medidas preventivas y reactivas.
A QUIEN REPORTA	Presidenta Honoraria del Sistema Municipal DIF



SISTEMA DIF MUNICIPAL 2024-2027
Trabajando de corazón por las familias

C. SOCORRO SÁNCHEZ ALVAREZ

PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

2024 - 2027

DIF *Tlacuiloteppec*
Trabajando de corazón por las familias



Descripción de Funciones del puesto

- Planificar y coordinar las actividades del equipo de seguridad.
- Supervisar el cumplimiento de normas y procedimientos.
- Capacitar y evaluar al personal de seguridad.
- Representar al equipo de seguridad en reuniones internas o externas.
- Vigilar las instalaciones del Sistema Municipal DIF.
- Responder de manera efectiva ante emergencias.
- Mantener un trato respetuoso y profesional con el público y el personal interno.